

<b>NOMOR SKRIPSI</b>
<b>4211/MD-D/SD-S1/2020</b>

**PELAKSANAAN PENGAWASAN BAZNAS TERHADAP  
DISTRIBUSI ZAKAT PRODUKTIF DI KABUPATEN  
KAMPAR**



**SKRIPSI**

Diajukan untuk melengkapi persyaratan memperoleh  
Gelar Sarjana Sosial (S.Sos) pada Fakultas Dakwah dan  
Komunikasi di Universitas Islam Negeri  
Sultasn Syarof Kasim Riau

**Oleh:**

**RIZKY MUHARDY**

**NIM: 11544104090**

**JURUSAN MANAJEMEN DAKWAH  
FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM  
RIAU  
2020**



KEMENTERIAN AGAMA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU  
FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI

كلية الدعوة و علم الاتصال  
FACULTY OF DAKWAH AND COMMUNICATION

Jl. H.R. Soebrantas No 155 KM. 18 Simpang Baru Panam Pekanbaru 28293 PO Box. 1004 Telp. 0761-562223  
Fax. 0761-562052 Web www.uin-suska.ac.id. E-mail: iain-sq@pekanbaru-indo.net.id

PENGESAHAN

Skripsi dengan judul “Pelaksanaan Pengawasan Baznas Terhadap Distribusi Zakat Produktif Di Kabupaten Kampar” yang ditulis oleh :

Nama : Rizky Muhardy

Nim : 11544104090

Jurusan : Manajemen Dakwah

Telah dimunaqasahkan dalam Sidang Ujian Sarjana pada Fakultas Dakwah dan

Hari : Jumat

Tanggal : 09 Oktober 2020

Sehingga skripsi ini dapat diterima dan disahkan oleh Fakultas Dakwah dan Komunikasi Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau sebagai salah satu syarat guna memperoleh gelar Sarjana Sosial (S.Sos) pada Fakultas Dakwah dan Komunikasi Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

Pekanbaru, 13 November 2020

Dekan Fakultas Dakwah dan Komunikasi

UIN Suska Riau

Dr. Nurdin MA.

NIP. 19660620 200604 1 015

Panitia Sidang Munaqasah,

Ketua/Penguji I

Digitally signed by Dr. Masduki, M.Ag  
Date: 2020.11.18 08:02:08 +07'00'

Dr. Masduki, M.Ag

NIP. 19710612199803 1 003

Penguji III

Perdamaian HSB, M.Ag

NIP. 19621124199603 1 001

Sekretaris/Penguji II

Khairuddin, M.Ag

NIP. 19720817200910 1 002

Penguji IV

Dr. H. Arwan, M.Ag

NIP. 19660225199303 1 002

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:  
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.  
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

ciptamilik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau



UIN SUSKA RIAU

KEMENTERIAN AGAMA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU  
FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI

كلية الدعوة و علم الاتصال

UNIVERSITY OF DAKWAH AND COMMUNICATION

Jl. H.R. Soebrantas No. 155 KM 18 Simpang: Baru Panam Pekanbaru 28283 PO Box: 1054 Telp. 0781-562223  
Fax: 0781-562052 Web: www.uin-suska.ac.id E-mail: uin-us@pikiranbaru-mts.net.id

PERSETUJUAN PEMBIMBING SKRIPSI

Setelah melakukan bimbingan, arahan, koreksi, serta perbaikan sebagaimana mestinya terhadap penulisan skripsi saudara

Nama : Rizky Muhandy  
Nim : 11544104090  
Tempat / tanggal lahir : Lereng, 31 Mei 1995  
Jurusan : Manajemen Dakwah  
Judul skripsi : "Pelaksanaan Pengawasan BAZNAS Terhadap Distribusi Zakat Produktif di Kabupaten Kampar"

Kami berpendapat bahwa skripsi tersebut sudah dapat diajukan untuk dimunaqasahkan guna melengkapi tugas serta memenuhi salah satu syarat untuk mencapai gelar Sarjana Sosial (S.Sos).

Harapan kami semoga dalam waktu dekat, yang bersangkutan dapat dipanggil untuk diuji dalam sidang munaqasah Fakultas Dakwah Dan Komunikasi Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau,

Demikian persetujuan ini kami sampaikan. Atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Pembimbing

Mengetahui,

Ketua Jurusan Manajemen Dakwah

Drs. Syahril Romli, M.Ag  
NIP. 19570611 198803 1 001

Imron Rosidi, MA, Ph.D  
NIP. 19811118 200901 1

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.







UIN SUSKA RIAU

KEMENTERIAN AGAMA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU  
FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI

كلية الدعوة و علم الاتصال

FACULTY OF DAKWAH AND COMMUNICATION

Jl. H.R. Soebrantas No.155 KM.18 Simpang Baru Panam Pekanbaru 28293 PO.Box. 1004 Telp. 0761-562223  
Fax. 0761-562052 Web.www.uin-suska.ac.id, E-mail: iain-sq@pekanbaru-indo.net.id

PENGESAHAN

Nama : Rizky Muhardy  
NIM : 11544104090  
Jurusan/Fak : Manajemen Dakwah / Dakwah Dan Komunikasi  
Judul : "SISTEM PENGAWASAN BAZNAS TERHADAP  
DISTRIBUSI ZAKAT PRODUKTIF DI KABUPATEN KAMPAR"

Telah diseminarkan pada :

Hari : Senin  
Tanggal : 29 April 2019

Dan dapat diterima untuk penulisan skripsi. Selanjutnya sebagai salah satu syarat mencapai gelar sarjana (S1) di Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Suska Riau.

Pekanbaru, 26 Agustus 2019  
Penguji Seminar Proposal

Drs. H. Syahril Romli, M. Ag  
NIP. 19570611 198803 1 001

UIN SUSKA RIAU

Diilindungi Undang-Undang

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



KEMENTERIAN AGAMA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU  
FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI

كلية الدعوة و علم الاتصال

FACULTY OF DAKWAH AND COMMUNICATION

Jl. H.R. Soebrantas No.155 KM.18 Simpang Baru Panam Pekanbaru 28293 P.O.Box. 1004 Telp. 0761-562223  
Fax. 0761-562052 Web: www.uin-suska.ac.id, E-mail: iain-sq@pekanbaru-indo.net.id

LEMBAR PERNYATAAN ORISINALITAS

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Rizky Muhardy

Nim : 11544104090

Tempat /tanggal lahir : Merangin, 31 Mei 1995

Jurusan : Manajemen Dakwah

Judul skripsi : **"Pelaksanaan Pengawasan BAZNAS Terhadap Distribusi Zakat Produktif Di Kabupaten Kampar "**

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa penulisan skripsi ini berdasarkan hasil penelitian, pemikiran dan pemaparan asli dari saya sendiri. Baik untuk naskah laporan maupun kegiatan yang tercantum sebagai bagian dari skripsi ini. Jika terdapat karya orang lain, saya akan mencantumkan sumber yang jelas.

Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, apabila dikemudian hari terdapat penyimpangan dan ketidakbenaran dalam pernyataan ini, maka saya bersedia menerima sanksi akademik berupa pencabutan gelar yang telah diperoleh dengan karya tulis ini sesuai dengan peraturan yang berlaku di Fakultas Dakwah dan Komunikasi Universitas Islam Sultan Syarif Kasim Riau serta undang-undang yang berlaku.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan keadaan sadar tanpa paksaan dari pihak manapun.

Pekanbaru, November 2020

Yang membuat pernyataan,

  
**Rizky Muhardy**  
NIM. 11544104090



UIN SUSKA RIAU

Diilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

UIN SUSKA RIAU





KEMENTERIAN AGAMA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU  
FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI

كلية الدعوة و علم الاتصال

FACULTY OF DAKWAH AND COMMUNICATION

Jl. H.R. Soebrantas No.155 KM.18 Simpang Baru Panam Pekanbaru 28293 P.O.Box. 1004 Telp. 0761-562223  
Fax. 0761-562052 Web. www.uin-suska.ac.id, E-mail: iain-sq@pekanbaru-indo.net.id

Pekanbaru, 16 Juli 2020

Dosen Pembimbing Skripsi

Nomor : Nota Dinas

Kepada Yth,

Lampiran : 5 (Eksemplar) Skripsi

Dekan

Hal : Pengajuan Ujian Skripsi

Fakultas Dakwah dan Kominikasi

A.n Rizky Muhardy

Di Pekanbaru

*Assalamua'alaikum Wr. Wb.*

Setelah kami mengadakan pemeriksaan atau perubahan seperlunya guna kesempurnaan skripsi ini, maka kami sebagai pembimbing skripsi saudara **Rizky Muhardy, NIM. 11544104090** dengan judul **"Pelaksanaan Pengawasan BAZNAS Terhadap Distribusi Zakat Produktif di Kabupaten Kampar"** telah dapat diajukan untuk mengikuti ujian Munaqasah guna memperoleh gelar Sarjana Sosial (S.Sos) dalam bidang Manajemen Dakwah Fakultas Dakwah dan Komunikasi Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

Harapan kami semoga dalam waktu dekat, yang bersangkutan dapat dipanggil untuk diuji dalam sidang ujian Munaqasah Fakultas Dakwah dan Komunikasi Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

Demikian surat pengajuan ini kami buat, atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

*Wassalamua'alaikum Wr. Wb.*

Pembimbing

**Drs. Syahril Romli, M.Ag**

**NIP. 19570611 1988031 1 001**

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

## ABSTRAK

### PELAKSANAAN PENGAWASAN BAZNAS TERHADAP DISTRIBUSI ZAKAT PRODUKTIF DI KABUPATEN KAMPAR

Oleh:  
**Rizky Muhardy**

Skripsi ini dilatarbelakangi oleh adanya ketertarikan penulis terhadap terhadap proses pengawasan distribusi zakat produktif yang dilakukan oleh BAZNAS Kabupaten kampar yang mana didalam proses pengawasan distribusi zakat antara standar yang telah ditetapkan dengan pelaksanaan pengawasan sudah berjalan dengan baik atau tidak. Yang menjadi lokasi penelitian ini adalah BAZNAS Kabupaten Kampar. Metode yang digunakan adalah deskriptif kualitatif, informan berjumlah 6 (enam) orang dengan menggunakan tektik pengumpulan data melalui observasi, wawancara, dan dokumentasi. Proses analisis data ditempuh yaitu melalui proses reduksi data, sajian data penarikan kesimpulan dan verifikasi. Dari hasil penelitian ini dapat ditarik kesimpulan bahwa Baznas Kabupaten Kampar sebelum melakukan pengawasan sudah menetapkan standar pelaksanaan dengan tujuan agar distribusi zakat produktif dapat objektif dan tidak adanya pilih-pilih kasih. Kemudian standar pengawasan yang dilakukan Baznas yaitu mengacu pada kriteria-kriteria mustahik. Kegiatan pelaksanaan pengawasan dilakukan setiap bulannya dan diukur dalam bentuk tertulis. Adapun pengukuran pelaksanaan pengawasan distribusi zakat produktif dapat dilihat dari capain pendistribusian dan berapa persen hasil dari pendistribusian yang telah dilakukan. Dengan tujuan agar zakat produktif yang diserahkan dapat bermanfaat, berkembang dan berkelanjutan bagi mustahik yang menerimanya. Dan standar pelaksanaan yang telah ditetapkan harus dijalankan di lapangan dan apabila tidak sesuai dengan standar yang telah ditetapkan maka akan dilakukan perbaikan dengan sifatnya. Adapun pengambilan tindakan koreksi diperlukan jika standar yang telah ditetapkan tidak sesuai dengan yang ada di lapangan maka Baznas akan melakukan tindak koreksi.

**Kata Kunci: Pengawasan, Pendistribusian Zakat Produktif**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## ABSTRACT

### THE IMPLEMENTATION OF THE BAZNAS SUPERVISION ON THE PRODUCTIVE ZAKAT DISTRIBUTION IN KAMPAR

By:

**Rizky Muhardy**

This thesis is motivated by the writer's interest in the process of monitoring of productive zakat the distribution carried out by BAZNAS Kampar. It deals with the process of zakat distribution supervision; whether the implementation of supervision has been going well or not. The research location is at BAZNAS Kampar office. The Method used is descriptive qualitative with 6 (six) informants. Data were collected from observation, interviews, and documentation. The data analysis process is taken through the data reduction process, data presentation, conclusion and verification data. This thesis concludes that the Baznas Kampar before conducting supervision set standards of implementation with the aim that the distribution of productive zakat can be objective and there is no favoritism. Then the standard of supervision carried out by the Baznas refers to the proper criteria. Supervision activities are carried out every month and recorded in a written form. The implementation measurement is based on the distribution achievements and the percentage of the distribution that has been done. The goal is that the productive zakat that is submitted can be useful for the mustahik (zakat receivers). The implementation standards determined have to be carried out in the field and if not appropriate with a predetermined standard it will be repaired by its nature. The corrective action is required when the standard has been determined not in accordance with what is in the field.

**Keywords: Supervision, Productive Zakat Distribution**





## KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

*Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh*

Puji syukur senantiasa penulis ucapkan kehadiran Allah SWT. Atas rahmat taufiq serta hidayah-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi dengan judul: “Pelaksanaan Pengawasan Baznas Terhadap Distribusi Zakat Produktif Di Kabupaten Kampar”. Shalawat serta salam tetap terlimpahkan kepada junjungan alam nabi Muhammad SAW yang telah membimbing umatnya kearah yang benar.

Penulis menyadari dalam penyusunan skripsi ini melibatkan banyak pihak serta tidak terlepas dari dukungan, bimbingan, dorongan dan bantuan dari berbagai pihak. Ucapan terimakasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya penulis curahkan kepada:

1. Yang terkasih dan teristimewa, untuk kedua orang tua penulis ayahanda Syahrul dan ibunda Yeni, juga untuk kakanda Dian Filza, Kakanda Nadya Sasmita dan ayunda Dian Annisa. Serta seluruh keluarga besar penulis, atas dorongan dan motivasi baik secara moril maupun materil sehingga penulis dapat menyelesaikan Pendidikan S1 ini.
2. Prof. Dr. H. Ahmad Mujahidin, S.Ag., M.Ag sebagai Rektor Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
3. Dr. Nurdin, MA selaku Dekan Fakultas Dakwah dan Komunikasi Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau serta WD I, II, III Fakultas Dakwah dan Komunikasi Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
4. Imron Rosidi, S.Ag, MA, P.hD selaku Ketua Jurusan Manajemen Dakwah dan Khairuddin, S.Ag, M.Ag selaku Sekretaris Jurusan Fakultas Dakwah dan Komunikasi Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
5. Drs. H. Syahril Romli, M.Ag, selaku pembimbing yang telah memberikan motivasi dan bimbingan kepada penulis dalam menyelesaikan skripsi.
6. Bapak dan Ibu dosen yang telah memberikan ilmu pengetahuan pada penulis dalam menyelesaikan studi di Fakultas Dakwah dan Komunikasi Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

7. Kepada seluruh dosen yang telah mengarahkan dan membina penulis, sehingga sangat membantu penulis dalam menyelesaikan penelitian ini.
8. Karyawan/i Fakultas Dakwah Dan Komunikasi Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau yang telah memberikan pelayanan yang baik dan kemudahan dalam administrasi.
9. BAZNAS Kabupaten Kampar beserta seluruh karyawan yang telah memberikan kemudahan bagi penulis dalam mengumpulkan data yang dibutuhkan oleh penulis untuk menyelesaikan skripsi ini.
10. Kepada teman-teman Manajemen Dakwah kelas D angkatan 2015: Dwi Rizki, Icha, Nurfa, Vivi, Sissy Ke'ece, Rey, Agus Irwandani, Muslimin, Ali Akbar, Junardan, Syafruddin, Aufa, Akhyar, Vidi, Ikon, dan teman-teman lainnya.
11. Kepada semua teman-teman MAZAWA A yang tidak dapat penulis sebutkan satu-persatu.
12. Teman-teman KKN Desa Kumbara Utama Defri, Abdai, Nadya dan semua teman-teman yang tidak bisa saya sebutkan satu persatu.
13. Teman-teman PKL DD : Dwi, Meilany, Hamidah, Rizky, Bayu, Agit, dan Iqbal.

Penulis menyadari bahwa dalam penelitian skripsi ini masih banyak terdapat kekurangan. Oleh karena itu, dengan segala kerendahan hati penulis mengharapkan masukan berupa kritik dan saran yang membangun dari berbagai pihak. Semua masukan tersebut akan penulis jadikan sebagai motivasi untuk berkarya lebih baik lagi dimasa yang akan datang. Akhir kata, semoga skripsi ini dapat memberikan manfaat bagi pembacanya. Amin ya Rabbal 'Alamin.

Wassalamu'alaikum Wr.Wb

Pekanbaru, September 2020

Penulis

**Rizky Muhardy**

**NIM. 11544104090**

## DAFTAR ISI

<b>ABSTRAK .....</b>	<b>i</b>
<b>KATA PENGANTAR .....</b>	<b>iii</b>
<b>DAFTAR ISI .....</b>	<b>v</b>
<b>DAFTAR GAMBAR .....</b>	<b>iv</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
A. Latar Belakang Masalah .....	1
B. Penegasan Istilah.....	5
C. Rumusan Masalah.....	6
D. Tujuan dan Kegunaan Penelitian .....	6
E. Sistematika Penulisan .....	7
<b>BAB II KAJIAN TEORI .....</b>	<b>9</b>
A. Tinjauan Pelaksanaan.....	9
B. Tinjauan Pengawasan.....	12
C. Tinjauan Pendistribusian Zakat Produktif .....	19
D. Kajian Terdahulu .....	25
E. Kerangka Pikir .....	25
<b>BAB III METODE PENELITIAN.....</b>	<b>27</b>
A. Jenis dan Pendekatan Penelitian .....	27
B. Lokasi dan Waktu Penelitian .....	27
C. Sumber Data.....	27
D. Informan Penelitian .....	28
E. Teknik Pengumpulan Data.....	28
F. Validitas Data.....	29
G. Teknik Analisis Data .....	30
<b>BAB IV GAMBARAN UMUM .....</b>	<b>32</b>
A. Sejarah Singkat Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS) Kabupaten Kampar .....	32
B. Visi, Misi Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS) Kabupaten Kampar .....	33

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta dilindungi Undang-Undang

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.  
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## BAB V

C. Tujuan dan Sasaran .....	35
D. Struktur Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS) Kabupaten Kampar .....	37
E. Tugas dan Fungsi Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS) Kabupaten Kampar.....	38

## HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN .....

A. Hasil Penelitian .....	43
B. Pembahasan .....	50

## BAB VI

## PENUTUP.....

A. Kesimpulan .....	59
B. Saran .....	59

## DAFTAR PUSTAKA

## LAMPIRAN-LAMPIRAN

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1	Kerangka Pikir.....	26
------------	---------------------	----



### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



## BAB I PENDAHULUAN

### A. Latar Belakang

Islam merupakan agama yang mengajarkan umatnya tentang keseimbangan menjalin relasi. Agama Islam tidak hanya mengatur pola hubungan antara manusia dengan tuhan (*hablum minalla*). Melainkan juga manusia sesama manusia (*hablum minan nas*). Manusia diciptakan dalam kemampuan yang berbeda-beda baik terkait fisik, akal, maupun harta. Tujuan tak lain adalah menguji mereka dengan adanya perbedaan itu, mereka diwajibkan untuk saling tolong menolong dan melindungi, bagi yang kaya harta diperintahkan untuk memberikaan sebagian harta yang dimiliki kepada fakir.

Dalam hal ini zakat merupakan amal ibadah yang agung di dalam Islam. Ibadah zakat memiliki hikmah baik kepada yang mengamalkannya maupun kepada orang lain. Zakat merupakan ibadah yang berhubungan dengan kewajiban individu dan hak orang lain.

Zakat akan memberikan manfaat besar jika dikelola sesuai dengan hukum-hukum syariat. Apalagi pada saat ini, untuk mengembangkan potensi zakat memerlukan model pengawasan yang baik agar zakat tersebut dapat dioptimalkan dengan baik maka perlu pengawasan pengelola yang profesional.

Mengoptimalkan fungsi atau daya guna zakat dan mendistribusikan dana zakat secara amanah kepada pihak-pihak yang benar-benar berhak menerimanya sesuai dengan tuntunan Al-Qur'an dan As-sunnah, sehingga zakat tersebut menjadi tepat guna, berhasil guna, dan berdaya guna. Sebagaimana tercermin dalam firman Allah SWT QS An-Nisa' : 58 yang berbunyi:

﴿ إِنَّ اللَّهَ يَأْمُرُكُمْ أَنْ تُؤَدُّوا الْأَمَانَاتِ إِلَىٰ أَهْلِهَا وَإِذَا حَكَمْتُمْ بَيْنَ النَّاسِ أَنْ تَحْكُمُوا بِالْعَدْلِ إِنَّ اللَّهَ نِعِمَّا يَعِظُكُمْ بِهِ ۚ إِنَّ اللَّهَ كَانَ سَمِيعًا بَصِيرًا ﴾



#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Artinya: *“Sesungguhnya Allah menyuruh kamu menyampaikan amanat kepada yang berhak menerimanya, dan (menyuruh kamu) apabila menetapkan hukum di antara manusia supaya kamu menetapkan dengan adil. Sesungguhnya Allah memberi pengajaran yang sebaik-baiknya kepadamu. Sesungguhnya Allah adalah Maha mendengar lagi Maha Melihat.”* (Q.S. An-Nisa’ : 58)<sup>1</sup>

Yang dimaksud dengan amanat dalam surat diatas ialah tugas-tugas yang telah dipercayakan kepada manusia sebagai khalifah, dalam hal ini juga berlaku bagi para Amil yang bertugas untuk mengelola zakat baik dari penghimpunan, pendistribusian maupun pendayagunaan. Secara tidak langsung ketika program-program pendayagunaan diluncurkan, para amil berusaha untuk mengajak masyarakat (muzaki) untuk berzakat. Dalam prosesnya sangat diperlukan pengawasan. Pengawasan merupakan fungsi terakhir dari manajemen. Adapun fungsi-fungsi manajemen tidak lain berkaitan dengan fungsi perencanaan, pengorganisasian, pengarahan dan tentunya ada proses pengawasan yang harus diperhatikan, agar dana zakat tersebut bisa berfungsi optimal dan tersalurkan kepada yang lebih berhak secara proporsional dengan efektif dan efisien.<sup>2</sup>

Pengawasan dalam suatu organisasi menduduki posisi penting karena, bertujuan untuk mencegah atau memperbaiki kesalahan, penyimpangan, penyelewengan, dan lainnya yang tidak sesuai dengan tugas dan wewenang yang telah ditentukan. Arti dari pengawasan memiliki banyak pengertian, salah satunya ialah pengawasan merupakan salah satu fungsi manajemen yang berupa mengadakan penilaian, bila perlu mengadakan koreksi sehingga apa yang dilakukan bawahan dapat diarahkan kejalan yang benar dengan maksud tercapai tujuan yang sudah digarisi semula.<sup>3</sup> Oleh karena itu pengawasan dapat menjadi suatu upaya yang sistematis untuk menetapkan kinerja standar pada perencanaan untuk merancang sistem umpan balik informasi, untuk

<sup>1</sup> Qs An-Nisa: 58

<sup>2</sup> Eri Sudewo, *Manajemen Zakat: Tinggalkan 15 Tradisi zterpkan 4 Prinsip Dasar*, (Jakarta: Spora Internusa Prima, 2004). 64.

<sup>3</sup> Sarbini dan Neneg Lina, *Perencanaan Pendidikan*, (Bandung: Pustaka Setia, 2011), 1.

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

membandingkan kinerja aktual dengan standar yang telah ditentukan, untuk menetapkan apakah terjadi suatu penyimpangan serta untuk mengambil tindakan perbaikan yang diperlukan untuk menjamin bahwa semua sumber daya perusahaan atau pemerintah telah digunakan secara efektif dan efisien mungkin guna mencapai tujuan perusahaan atau pemerintah.

Dalam hal ini, pengawasan juga berkaitan dengan pelaksanaan, karena dengan adanya pelaksanaan maka pengawasan akan berjalan sesuai dengan yang diharapkan oleh perusahaan atau instansi pemerintah. Pelaksanaan pengawasan itu penting karena dengan adanya pelaksanaan pengawasan terhadap pekerjaan yang dilakukan oleh pegawai atau karyawan dalam suatu perusahaan atau instansi maka akan dapat diketahui kesalahan-kesalahan dan penyimpangan yang terjadi dari pelaksanaan suatu pekerjaan. Sehingga dengan pengawasan yang baik diharapkan kinerja pegawai atau karyawan dapat lebih ditingkatkan.

Adapun penulisan ini dilatar belakangi oleh adanya ketertarikan penulis terhadap proses pengawasan distribusi zakat produktif yang dilakukan oleh BAZNAS Kabupaten Kampar yang mana didalam proses pengawasan distribusi zakat antara standar yang telah ditetapkan dengan pelaksanaan pengawasan sudah berjalan dengan baik atau tidak. Dengan dilakukannya pelaksanaan pengawasan, maka BAZNAS dapat melihat dari capaian pendistribusian, berapa persentase hasil yang diperoleh dari tahun ketahun apakah mengalami peningkatan atau tidak. Maka dari itu judul yang diangkat dengan tujuan agar mustahik yang menerima bantuan dari BAZNAS dapat memanfaatkan bantuan yang telah diberikan sehingga dari bantuan tersebut mustahik dapat memanfaatkan usaha dan mengembangkannya dengan harapan agar usaha yang diberikan dapat menjadi sukses dan berkembang dari tahun ketahun. Sehingga dari pelaksanaan pengawasan yang dilakukan oleh BAZNAS Kabupaten Kampar dapat sesuai dengan apa yang telah diharapkan.

Oleh karena itu pelaksanaan pengawasan didalam pendistribusian zakat diperlukan. Pendistribusian zakat merupakan penyaluran zakat kepada orang yang berhak menerima (mustahik zakat) baik secara konsumtif maupun

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

produktif, dengan adanya pelaksanaan pengawasan apakah didalam pendistribusian zakat yang dilakukan oleh Badan Amil Zakat telah sesuai dengan standar yang telah ditetapkan sebelumnya. Agar dalam proses pendistribusian zakat tidak terjadi penyelewengan yang akan berkaitan dengan ketidak sesuaian antara apa yang telah ditetapkan dengan hasil apa yang akan didapatkan. Sehingga mustahik yang menerima zakat dapat memanfaatkan hasil dari pendistribusian yang telah di berikan oleh Badan Amil Zakat.

Dalam hal ini, BAZNAS Kabupaten Kampar melakukan pendistribusian zakat produktif kepada para mustahik yang menerimanya. Pendistribusian zakat produktif ini salah satunya berupa tambak ikan dan UMKM. Pendistribusian zakat produktif ini tentunya untuk membantu mustahik dalam mengembangkan usahanya. Dalam pengembangan usaha ini diperlukan pengawasan (*controlling*) dari BAZNAS hal ini bertujuan agar pendistribusian zakat produktif ini dapat berjalan sesuai dengan apa yang di harapkan.

Pimpinan dalam lembaga zakat dapat mengetahui hasil dari penghimpunan dan pendistribusian. Tentang apa-apa saja yang terlaksana dan sejauh mana pelaksanaannya, apakah terjadi penyimpangan-penyimpangan atau tidak. Dari pengawasan tersebut pemimpin dapat mengambil tindakan-tindakan pencegahan terhadap kemungkinan terjadinya penyimpangan.<sup>4</sup> Oleh karena itu dalam prosesnya pendistribusian perlu diawasi, supaya tidak terjadi penyimpangan dalam pendistribusian dana. Dengan adanya pengawasan diharapkan dana zakat dan dana lainnya di suatu lembaga pengelola zakat dapat berdaya guna secara tepat kepada masyarakat yang berhak.

Berdasarkan latar belakang diatas, maka penulis tertarik untuk melakukan penelitian dan menuangkannya dalam sebuah karya ilmiah yang berjudul **“PELAKSANAAN PENGAWASAN BAZNAS TERHADAP DISTRIBUSI ZAKAT PRODUKTIF DI KABUPATEN KAMPAR”**

---

<sup>4</sup> Abdul Rosyad Saleh, *Manajemen Dakwah Islam* , (Jakarta: Bulan Bintang, 1986), 136.



## B. Penegasan Istilah

Untuk menghindari kesalah pahaman pengertian dalam istilah yang akan diajukan dalam pembahasan lain, maka penulis akan menjelaskan beberapa istilah sebagai berikut:

1. Pelaksanaan berasal dari kata laksana yang berarti buatan, sifat dan tanda. Ditambah awalan pe- dan akhiran -an yang berfungsi membentuk kata benda menjadi pelaksana. Sedangkan dalam kamus besar Bahasa Indonesia yang disusun oleh Poerwadarmita mengemukakan batasan mengenai pelaksanaan tersebut dengan terlebih dahulu mengemukakan pengertian pelaksanaan. Pelaksana adalah orang yang mengerjakan atau melakukan rencana yang telah disusun. Sedangkan pelaksanaan adalah perihal (perbuatan, usaha) melaksanakan rancangan.<sup>5</sup>

Pelaksanaan yang penulis pandang dalam kajian ini adalah suatu perbuatan atau usaha untuk melaksanakan kegiatan yang telah ditetapkan disertai dengan usaha-usaha dan didukung oleh alat-alat penunjang.

2. Pengawasan adalah salah satu fungsi manajemen yang berupa mengadakan penilaian, bila perlu mengadakan koreksi sehingga apa yang dilakukan bawahan dapat diarahkan kejalan yang benar dengan maksud tercapai tujuan yang sudah digarisi semula.<sup>6</sup>

Dalam penelitian ini pengawasan yang dimaksud adalah pengawasan yang dilakukan oleh BAZNAS Kabupaten Kampar dalam distribusi zakat produktif di Kabupaten Kampar. Dalam penelitian ini pengawasan yang penulis maksud adalah proses pelaksanaan pengawasan distribusi zakat produktif yang dilakukan oleh BAZNAS Kabupaten Kampar.

3. Pendistribusian Zakat Produktif adalah harta zakat yang diberikan kepada mustahik tidak dihabiskan atau dikonsumsi tetapi dikembangkan dan digunakan untuk memabantu usaha mereka, sehingga dengan usaha

<sup>5</sup> W.J.S Poerwadarminta, *Kamus Besar Bahasa Indonesia*, (Jakarta: Balai Pustaka, 2003),

<sup>6</sup> Sarbini dan Neneg Lina, *Perencanaan Pendidikan*, (Bandung: Pustaka Setia, 2011), 1.

tersebut mustahik dapat memenuhi kebutuhan hidup secara menerus, bahkan berubah status dari mustahik menjadi muzakki.<sup>7</sup>

Dalam penelitian ini yang penulis maksud dengan pendistribusian zakat produktif adalah zakat yang didistribusikan oleh BAZNAS Kabupaten Kampar dalam bentuk zakat produktif.

4. BAZNAS (Badan Amil Zakat Nasional) adalah organisasi pengelola zakat yang dibentuk oleh pemerintah, yang terdiri dari unsur masyarakat dan pemerintah dengan tugas mengumpulkan, mendistribusikan dan mendayagunakan zakat sesuai dengan ketentuan agama.<sup>8</sup>

Dalam penelitian ini yang penulis maksud adalah BAZNAS yang terletak di Bangkinang Kabupaten Kampar.

### C. Rumusan Masalah

Berdasarkan uraian diatas, maka rumusan masalah dari penelitian ini adalah bagaimana pelaksanaan pengawasan distribusi zakat produktif yang dilakukan oleh BAZNAS Kabupaten Kampar di Kabupaten Kampar?

### D. Tujuan dan Kegunaan Penelitian

Adapun tujuan dan kegunaan dari penelitian ini, yaitu:

1. Tujuan penelitian

Tujuan penelitian ini adalah untuk mengetahui bagaimana pelaksanaan pengawasan BAZNAS terhadap distribusi zakat produktif di Kabupaten Kampar.

2. Kegunaan Penelitian

- a. Kegunaan Teoritis

- 1) Hasil penelitian ini dapat dijadikan referensi yang berkaitan dengan pengawasan pendistribusian zakat produktif dalam kajian terdahulu.

<sup>7</sup> Moh. Thoriquddin, *Pengelolaan Zakat Produktif Perspektif Maqasid Al-Syari'ah Ibnu 'Asyur*, (Malang: Uin Maliki Press, 2015), 29.

<sup>8</sup> Andri Soemitra. *Bank & Lembaga Keuangan Syariah*, (Jakarta: Kencana, 2009), 419.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- 2) Sebagai bahan informasi ilmiah yang ingin mengetahui tentang pelaksanaan pengawasan baznas terhadap distribusi zakat produktif di Kabupaten Kampar.
- 3) Sebagai sarana menambah wawasan dan memaksimalkan keahlian penulis sebagai calon akademis bidang Manajemen Dakwah.
- b. Kegunaan Praktis
  - 1) Sebagai rujukan dalam melakukan penelitian-penelitian yang sama.
  - 2) Sebagai syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Sosial (S.Sos) di Fakultas Dakwah dan Komunikasi Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.

#### E. Sistematika Penulisan

Untuk mempermudah pembaca dalam memahami serta menelaah penelitian ini, skripsi ini ditulis dengan sistematika sebagai berikut:

##### **BAB I : PENDAHULUAN**

Berisikan tentang Latar Belakang, Penegasan Istilah, Rumusan masalah, Tujuan dan Kegunaan Penelitian dan Sistematika Penulisan.

##### **BAB II : KAJIAN TEORI DAN KERANGKA PIKIR**

Berisikan tentang Kajian Teori, Kajian Terdahulu, Kerangka Pikir.

##### **BAB III : METODOLOGI PENELITIAN**

Berisikan tentang Jenis dan Pendekatan Penelitian, Lokasi dan Waktu Penelitian, Sumber Data, Informan Penelitian, Teknik Pengumpulan Data, Validitas Data, Teknik Analisis Data.

##### **BAB IV : GAMBARAN UMUM (Subyek Penelitian)**

Berisikan tentang Profil BAZNAS Kampar Sejarah terbentuknya BAZNAS Kabupaten Kampar, Visi dan Misi BAZNAS Kabupaten Kampar, Tujuan dan Sasaran, Struktur Organisasi BAZNAS Kabupaten Kampar, Tugas dan Fungsi BAZNAS Kabupaten Kampar.



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

**BAB V : HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN**

Merupakan bab yang berkaitan tentang Pelaksanaan Pengawasan BAZNAS Terhadap Distribusi Zakat Produktif di Kabupaten Kampar.

**BAB VI : PENUTUP**

Berisikan Kesimpulan dan Saran.

**DAFTAR PUSTAKA**

**LAMPIRAN**



1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

## A. Tinjauan Pelaksanaan

### 1. Pengertian Pelaksanaan

Pelaksanaan berasal dari kata laksana yang berarti buatan, sifat dan tanda. Ditambah awalan pe- dan akhiran -an yang berfungsi membentuk kata benda menjadi pelaksana. Sedangkan dalam kamus besar Bahasa Indonesia yang disusun oleh Poerwadarmita mengemukakan batasan mengenai pelaksanaan tersebut dengan terlebih dahulu mengemukakan pengertian pelaksanaan. Pelaksana adalah orang yang mengerjakan atau melakukan rencana yang telah disusun. Sedangkan pelaksanaan adalah perihal (perbuatan, usaha) melaksanakan rancangan.<sup>9</sup>

Pelaksanaan merupakan aktifitas atau usaha-usaha yang dilaksanakan untuk melaksanakan semua rencana dan kebijaksanaan yang telah dirumuskan dan ditetapkan dengan dilengkapi segala kebutuhan, alat-alat yang diperlukan, siapa yang melaksanakan, dimana tempat pelaksanaannya mulai dan bagaimana cara yang harus dilaksanakan, sutau proses rangkaian kegiatan tindak lanjut setelah program atau kebijaksanaan ditetapkan yang terdiri atas pengambilan keputusan, langkah yang strategis maupun oprasional atau kebijaksanaan menjadi kenyataan guna mencapai sasaran dari program yang telah ditetapkan.<sup>10</sup>

Menurut The Liang Gie pelaksanaan adalah usaha-usaha yang dijalankan untuk melaksanakan semua rencana dan kebijaksanaan yang telah dirumuskan dan ditetapkan dengan melengkapi segala kebutuhan alat-alat yang diperlukan, dimana pelaksanaannya, kapan waktunya dimulai dan berakhir dan bagaimana cara dilaksanakannya.<sup>11</sup>

<sup>9</sup> W.J.S Poerwadarminta, *Kamus Besar Bahasa Indonesia*, (Jakarta: Balai Pustaka, 2003), 553.

<sup>10</sup> Abdullah Syukur, *Kumpulan Makalah "Study Implementasi Latar Belakang Konsep Pendekatan dan Rrelevansinya Dalam Pembangunan"*, (Persadi: Ujung Pandang, 1987), 40.

<sup>11</sup> The Liang Gie dan Sutarto, *Pengertian, Kedudukan dan Perincian Ilmu Administrasi*, (Yogyakarta: Karya Kencana, 1997), 191.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Sedangkan menurut SP. Siagian menyatakan bahwa jika suatu rencana terealisasi telah tersusun dan jika program kerja yang “*achievement oriented*” telah dirumuskan maka kini tinggal pelaksanaannya. Lebih lanjut, Siagian mengatakan bahwa dalam pelaksanaan ada beberapa hal pokok yang perlu diperhatikan yaitu:

- a. Membuat rencana detail, artinya merubah rencana strategis (jangka panjang) menjadi rencana teknis (jangka pendek) dan mengorganisir sumber-sumber dan staf dan selanjutnya menyusun peraturan-peraturan dan prosedur-prosedur tertentu.
- b. Pemberian tugas, artinya merubah rencana teknis menjadi rencana praktis, dan tujuan selanjutnya melakukan pembagian tugas-tugas dan sumber-sumber.
- c. Monitor, artinya pelaksanaan dan kemajuan pelaksanaan tugas jangan sampai terjadi hal-hal yang berhubungan dengan rencana praktis. Dalam hal ini diperlukan untuk memeriksa hasil-hasil yang dicapai.
- d. Review artinya pelaporan hasil-hasil pelaksanaan kegiatan, analisis pelaksanaan tugas-tugas, pemeriksaan kembali dan penyusunan dan jadwal waktu pelaksana selanjutnya dalam laporan diharapkan adanya saran dan perbaikan bila ditemui adanya perbedaan penyimpangan.<sup>12</sup>

Dari pengertian diatas maka dapat ditarik kesimpulan bahwa pada dasarnya pelaksanaan yang telah ditetapkan oleh suatu perusahaan atau lembaga harus sejalan dengan kondisi yang ada, baik itu dilapangan maupun diluar lapangan. Yang mana dalam kegiatannya melibatkan beberapa unsur disertai dengan usaha-usaha dan didukung oleh alat-alat penunjang.

Adapun pengertian pelaksanaan menurut penulis adalah suatu perbuatan atau usaha untuk melaksanakan kegiatan yang telah ditetapkan disertai dengan usaha-usaha dan didukung oleh alat-alat penunjang.

---

<sup>12</sup> P. Sondang Siagian, *filasfat Administrasi*, (Jakarta: Gunung Agung, 1985), 120.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## 2. Faktor-Faktor Pelaksanaan

Faktor pelaksanaan menempati posisi paling penting dalam menentukan keberhasilan suatu program untuk diwujudkan. Maka dalam proses kegiatannya menurut Bintoro perlu memerhatikan beberapa hal, antara lain:

- a. Perlu ditentukan secara jelas siapa atau lembaga mana secara fungsional akan disertai wewenang mengkoordinasikan program dalam suatu sektor,
- b. Perlu diperhatikan penyusunan program pelaksanaan yang jelas dan baik. Dalam program pelaksanaan itu, dasar prinsip fungsional perlu dituangkan kedalam rangkaian prosedur yang serasi, jelas dan ditaati oleh semua pihak yang terlibat dalam hubungan pelaksanaan program tersebut,
- c. Perlu dikembangkan hubungan kerja yang lebih baik, antara lain dalam bentuk badan kerjasama atau suatu panitia kerjasama dengan tanggung jawab dan koordinasi yang jelas, dan
- d. Perlu diusahakan koordinasi melalui proses penyusunan anggaran dan pelaksanaan pembiayaan.<sup>13</sup>

## 3. Unsur-unsur Pelaksanaan

Selain itu, dalam proses implementasi sekurang-kurangnya terdapat tiga unsur penting dan mutlak yaitu:

- a. Adanya program (kebijaksanaan) yang dilaksanakan,
- b. Kelompok masyarakat yang menjadi sasaran dan manfaat dari program perubahan dan peningkatan,
- c. Unsur pelaksanaan baik organisasi maupun perorangan yang bertanggung jawab dalam pengelolaan pelaksana dan pengawasan dari proses implementasi tersebut.<sup>14</sup>

<sup>13</sup> Bintoro Tjokromidjojo, *Teori Strategi Pembangunan Nasional*, (Jakarta: PT. Gunung Agung, 2000), 199.

<sup>14</sup> Abdullah Syukur, *Kumpulan Makalah "Study Implementasi Latar Belakang Konsep Pendekatan dan Relevansinya Dalam Pembangunan"*, (Ujung Pandang: Persadi, 1987), 40.

## B. Tinjauan Pengawasan

### 1. Pengertian Pengawasan

Pengawasan menurut Kamus Besar Bahasa Indonesia (KBBI) adalah memperhatikan baik-baik, dalam arti melihat suatu dengan cermat dan seksama, tidak ada lagi kegiatan kecuali memberi laporan berdasarkan kenyataan yang sebenarnya dari apa yang diawasi. Pengawasan adalah salah satu fungsi manajemen yang berupa mengadakan penilaian, bila perlu mengadakan koreksi sehingga apa yang dilakukan bawahan dapat diarahkan kejalan yang benar dengan maksud tercapai tujuan yang sudah digarisi semula.<sup>15</sup>

Adapun pengertian pengawasan menurut beberapa para ahli yaitu:

- a. Menurut Weihrich dan Koontz, pengawasan merupakan salah satu fungsi manajemen yang mengukur dan melakukan koreksi atas kinerja atau upaya yang sedang dilakukan dalam rangka meyakinkan atau memastikan tercapainya tujuan dan rencana yang telah ditetapkan.
- b. Menurut Sutisna, pengawasan ialah fungsi administratif dimana administrator memastikan bahwa apa yang dikerjakan sesuai dengan yang dikehendaki.
- c. Sedangkan menurut Mockler, pengawasan sebagai usaha sistematis menetapkan standar pelaksanaan dengan tujuan perencanaan, merancang sistem informasi umpan balik, membandingkan kegiatan nyata dengan standar, menentukan dan mengukur deviasi-deviasi dan mengambil tindakan koreksi yang menjamin bahwa semua sumber daya yang dimiliki telah dipergunakan dengan efektif dan efisien.<sup>16</sup>

Dari pengertian diatas, maka dapat diambil kesimpulan bahwa pengawasan merupakan salah satu fungsi dari manajemen yang melakukan koreksi kinerja dan memastikan bahwa apa yang dikerjakan sesuai dengan perencanaan yang telah ditetapkan.

<sup>15</sup> Sarbini dan Neneng Lina, *Perencanaan Pendidikan*, (Bandung: Pustaka Setia, 2011), 1.

<sup>16</sup> Nur Aedi, *Pengawasan Pendidikan Tinjauan Teori dan Praktik*, (Jakarta: PT Raja Grafindo Persada, 2014), 2.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Adapun pengertian pengawasan menurut penulis adalah pengawasan merupakan salah satu dari fungsi manajemen yang mana pengawasan dianggap sebagai bentuk pemeriksaan atau pengontrolan dari atasan terhadap bawahan.

Konsep pengawasan demikian sebenarnya menunjukkan pengawasan merupakan bagian dari fungsi manajemen, dimana pengawasan dianggap sebagai bentuk pemeriksaan atau pengontrolan dari pihak yang lebih atas kepada pihak dibawahnya.

## 2. Tujuan Pengawasan

Pengawasan merupakan fungsi manajerial yang keempat setelah perencanaan, pengorganisasian dan pengarahan. Sebagai salah satu fungsi manajemen, mekanisme pengawasan didalam suatu organisasi memang mutlak diperlukan. Pelaksanaan suatu rencana atau program tanpa diiringi suatu sistem pengawasan yang baik dan berkesinambungan, jelas akan mengakibatkan lambatnya atau bahkan tidak tercapainya sasaran dan tujuan yang telah ditentukan.

Menurut Soerkarno dalam Gozali Saydan mengemukakan tujuan dari pengawasan antara lain sebagai berikut:

- a. Untuk mengetahui apakah suatu kegiatan telah berjalan sesuai dengan rencana.
- b. Untuk mengetahui apakah suatu kegiatan sudah sesuai dengan instruksi.
- c. Untuk mengetahui apakah kegiatan telah berjalan dengan efisien.
- d. Untuk mengetahui kesulitan-kesulitan dan kelemahan-kelemahan dalam kegiatan.
- e. Untuk mencari jalan keluar apabila ada kesulitan, kelemahan atau kegagalan kearah perbaikan.

Tujuan utama dari pengawasan adalah mengusahakan agar apa yang direncanakan menjadi kenyataan. Untuk dapat benar-benar merealisasi tujuan utama tersebut, maka pengawasan pada taraf pertama bertujuan agar pelaksanaan pekerjaan sesuai dengan intruksi yang telah



1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

dikeluarkan dan untuk mengetahui kelemahan-kelemahan serta kesulitan-kesulitan yang dihadapi dalam pelaksanaan rencana berdasarkan penemuan-penemuan tersebut dapat diambil tindakan untuk memperbaikinya, baik pada waktu itu maupun pada waktu-waktu yang akan datang.<sup>17</sup>

### 3. Proses Pengawasan

Menurut Murdick, sebagaimana dikutip Nanang Fattah, pengawasan merupakan proses dasar yang secara esensial tetap diperlukan bagaimanapun rumit dan luasnya suatu organisasi. Proses dasarnya terdiri dari tiga tahapan, yaitu:

- a. Menentukan standar pelaksanaan,
- b. Pengukuran pelaksanaan pekerjaan dibandingkan dengan standar, dan
- c. Menentukan kesenjangan (deviasi) antara pelaksanaan dengan standar dan rencana.<sup>18</sup>

Pengawasan dilakukan untuk menjamin bahwa semua kegiatan yang dilakukan dalam suatu organisasi didasarkan pada suatu rencana. Pengawasan dilakukan untuk mencegah terjadinya berbagai kegiatan operasional yang sedang berlangsung dilakukan dengan baik dalam arti bukan hanya sesuai dengan rencana, agar pengawasan tersebut berjalan efektif dan efisien.<sup>19</sup>

### 4. Fungsi Pengawasan

Menurut Ernie dan Saefulah, bahwa fungsi pengawasan sebagai berikut:

- a. Mengevaluasi keberhasilan dan pencapaian tujuan serta target sesuai dengan indikator yang ditetapkan.
- b. Mengambil langkah klarifikasi dan koreksi atas penyimpangan yang mungkin ditemukan.

<sup>17</sup> Amran Suadi, *Sistem Pengawasan Badan Peradilan di Indonesia*, (Jakarta: Rajawali Pers, 2014), h: 15-18

<sup>18</sup> Nanang Fattah, *Landasan Manajemen Pendidikan*, (Bandung: PT. Remaja Rosdakarya, 1996), h: 101.

<sup>19</sup> Masykur dan Wiranto, *Pengantar kewirausahaan*, (Yogyakarta: BPFE, 2001), 275.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- c. Melakukan berbagai alternatif solusi atas berbagai masalah yang terkait dengan pencapaian tujuan perusahaan.<sup>20</sup>

## 5. Sifat dan Waktu Pengawasan

Sifat dan waktu pengawasan terdiri dari:

- a. Preventive Control, adalah pengendalian yang dilakukan sebelum kegiatan dilakukan untuk menghindari terjadinya penyimpangan-penyimpangan dalam pelaksanaannya. Preventive control merupakan pengendalian terbaik karena dilakukan sebelum terjadi kesalahan. Preventive control dilakukan dengan cara:
  - 1) Menentukan proses pelaksanaan pekerjaan,
  - 2) Membuat peraturan dan pedoman pelaksanaan pekerjaan,
  - 3) Menjelaskan atau mendemonstrasikan cara pelaksanaan pekerjaan itu,
  - 4) Mengorganisasi segala macam kegiatan,
  - 5) Menentukan jabatan, *job description*, *authority*, dan *responsibility* bagi setiap individu karyawan,
  - 6) Menetapkan sistem koordinasi pelaporan dan pemeriksaan,
  - 7) Menetapkan sanksi-sanksi bagi karyawan yang membuat kesalahan.
- b. *Resprressive Control*, adalah pengendalian yang telah dilakukan setelah terjadi kesalahan dalam pelaksanaannya, dengan maksud agar tidak terjadi pengulangan kesalahan, sehingga hasilnya sesuai dengan yang diinginkan. *Repressive Control* ini dilakukan dengan cara sebagai berikut:
  - 1) Membandingkan hasil dengan rencana,
  - 2) Menganalisis sebab-sebab yang menimbulkan kesalahan dan mencari tindakan perbaikannya,
  - 3) Memberikan penilaian terhadap pelaksanaannya, jika perlu dikenakan hukuman sanksi kepadanya,
  - 4) Menilai kembali prosedur-prosedur pelaksanaan yang ada,

<sup>20</sup> Erni Tisnawati Sule dan Kurniawan Saefullah, *Pengantar Manajemen*, (Jakarta: Kencana, 2008), 12.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- 5) Mengecek kebenaran laporan yang dibuat oleh petugas pelaksana, dan
- 6) Jika perlu meningkatkan keterampilan atau kemampuan pelaksanaan melalui *training* atau *education*.
  - a) Pengawasan saat proses dilaksanakan yaitu jika terjadi kesalahan langsung diperbaiki.
  - b) Pengawasan berkala, adalah pengendalian yang dilakukan secara berkala, misalnya perbulan, pertahun, dll.
  - c) Pengawasan mendadak, adalah pengawasan yang dilakukan secara mendadak untuk mengetahui apakah pelaksanaan atau peraturan yang ada telah dilaksanakan tau tidak dilaksanakan dengan baik.
  - d) Pengawasan melekat (waskat), adalah pengawasan yang dilakukan secara integratif mulai dari sebelum, pada saat, dan sesudah kegiatan oprasional dilakukan.<sup>21</sup>

## 6. Proses Pengawasan

Proses pengawasan biasanya terdiri dari 5 tahap, yaitu:

- a. Penetapan standar pelaksanaan

Tahap pertama dalam pengawasan adalah penetapan standar pelaksanaan. Standar mengandung arti sebagai suatu satuan pengukuran yang dapat digunakan sebagai “patokan” untuk penilaian hasil-hasil, tujuan, sasaran, kuota dan target pelaksanaan dapat digunakan sebagai standar. Bentuk standar yang paling khusus antara lain, target penjualan, anggaran, bagian pasar, margin keuntungan, keselamatan kerja, dan sasaran produksi. Tiga bentuk standar yang umum adalah:

- 1) Standar-standar phisik, mungkin meliputi kuantitas barang atau jasa, jumlah langganan, atau kualitas produk.

---

<sup>21</sup> Malayu, S.P Hasibuan, *Manajemen: Dasar, Pengertian, dan Masalah Edisi Revisi*. (Jakarta: Bumi Aksara, 2009), 247.



#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- 2) Standar-standar moneter, yang ditunjukkan dalam rupiah dan mencakup biaya penjualan, laba kotor, pendapatan penjualan, dan sejenisnya.
- 3) Standar-standar waktu, meliputi kecepatan produksi atau batas waktu pekerjaan harus diselesaikan.

Setiap tipe standar tersebut dapat dinyatakan dalam bentuk-bentuk hasil yang dihitung. Ini memungkinkan manajer untuk mengkomunikasikan pelaksanaan kerja yang diharapkan kepada para bawahan secara lebih jelas dan tahapan-tahapan lain dalam proses perencanaan dapat ditangani dengan lebih efektif. Standar harus ditetapkan secara akurat dan diterima mereka yang bersangkutan.

Standar yang tidak dapat dihitung juga memainkan peranan penting dalam proses pengawasan. Memang, pengawasan dengan standar kualitatif lebih sulit dicapai, tetapi hal ini tetap penting untuk mencoba mengawasinya.

- b. Penentuan pengukuran pelaksanaan kegiatan

Penetapan standar pengukuran dan sistem monitoring ditentukan, pengukuran pelaksanaan kegiatan nyata. Oleh karena itu, tahap kedua dalam pengawasan adalah menentukan pengukuran pelaksanaan kegiatan secara tepat. Misalkan timbul beberapa pernyataan yang penting berikut ini dapat digunakan: Beberapa kali (*how after*) pelaksana seharusnya diukur setiap jam, harian, mingguan dan bulanan?. Dalam bentuk apa (*what form*) pengukuran akan dilakukan-laporan tertulis, inspeksi visual, melalui telephone?. Siapa (*who*) yang akan terlibat-manajer, staf departemen?. Pengukuran ini sebaiknya mudah dilaksanakan dan tidak mahal, serta dapat diterapkan kepada para karyawan.

- c. Pengukuran pelaksanaan kegiatan

Setelah frekuensi pengukuran dan sistem monitoring ditentukan, pengukuran pelaksanaan dilakukan sebagai proses yang berulang-ulang

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

dan terus menerus. Ada berbagai cara untuk melakukan pengukuran pelaksanaan, yaitu:

- 1) Pengamatan (observasi),
- 2) Laporan-laporan, baik lisan dan tertulis,
- 3) Metode-metode otomatis,
- 4) Inspeksi dan pengujian (test), atau dengan pengambilan sampel.

Banyak perusahaan sekarang mempergunakan pemeriksaan intern (in-ternal auditor) sebagai pelaksana pengukuran.

d. Perbandingan pelaksana dengan standar evaluasi

Tahap kritis dari proses pengawasan adalah perbandingan pelaksanaan nyata dengan pelaksanaan yang direncanakan atau standar yang telah ditetapkan. Walaupun tahap ini paling mudah dilakukan, tetapi kompleksitas dapat terjadi pada saat mengimplementasikan adanya penyimpangan (deviasi). Penyimpangan-penyimpangan harus dianalisa untuk menentukan mengapa standar tidak dapat dicapai. Hal ini menunjukkan bagaimana pentingnya bagi pembuat putusan untuk mengidentifikasi penyebab-penyebab terjadinya penyimpangan.

e. Pengambilan tindakan koreksi bila diperlukan

Bila hasil analisa menunjukkan perlunya tindakan koreksi, tindakan ini harus diambil dalam berbagai bentuk. Standar mungkin ditambah, pelaksanaan diperbaiki atau keduanya dilakukan bersamaan. Ada beberapa tindakan koreksi yang mungkin terjadi:

- 1) Mengubah standar mula-mula, barangkali terlalu tinggi atau terlalu rendah,
- 2) Mengubah pengukuran pelaksanaan, inspeksi terlalu sering frekuensinya atau kurang atau bahkan mengganti sistem pengukuran itu sendiri, dan
- 3) Mengubah cara dalam menganalisa dan menginterpretasikan penyimpangan-penyimpangan.<sup>22</sup>

<sup>22</sup> Iswandir, SE., MM, "Dasar-dasar Proses Pengawasan Dalam Organisasi" Jurnal Sistem Informasi Universitas Suryadarma, vol 1, No 1, (2014), 69-71.

## C. Tinjauan Pendistribusian Zakat Produktif

### 1. Pengertian Zakat Produktif

Kata produktif secara bahasa berasal dari bahasa Inggris “*productive*” yang berarti banyak menghasilkan, memberikan banyak hasil, banyak menghasilkan barang-barang berharga, yang mempunyai hasil baik. “*Productivity*” berarti daya produksi. Secara umum produktif (*productive*) berarti banyak penghasilan karya atau barang. Produktif juga berarti “banyak menghasilkan, memberikan banyak hasil”. Zakat dalam arti pendistribusiannya dilakukan dengan cara produktif. Jadi, zakat produktif adalah harta zakat yang diberikan kepada mustahik tidak dihabiskan atau dikonsumsi tetapi dikembangkan dan digunakan untuk membantu usaha mereka, sehingga dengan usaha tersebut mustahik dapat memenuhi kebutuhan hidup secara menerus, bahkan berubah status dari mustahik menjadi muzakki.<sup>23</sup>

### 2. Pendistribusian Zakat Produktif

Penyaluran Pendistribusian merupakan penyaluran zakat yang disertai target yang mana untuk merubah *mustahik* menjadi *muzzaki*. Target ini adalah target besar yang tidak dapat dengan mudah atau dalam waktu yang singkat dapat terealisasi. Karena itu, penyaluran zakat harus disertai dengan pemahaman yang utuh terhadap permasalahan yang ada pada penerima. Apabila permasalahannya adalah permasalahan kemiskinan, harus diketahui penyebab kemiskinan tersebut, sehingga dapat mencari solusi yang tepat demi tercapainya target yang telah direncanakan.

Keberhasilan zakat tergantung pada pengelolaan pengumpulan dan pendistribusiannya. Walaupun seorang yang wajib zakat (*muzzaki*) mengetahui dan mampu memperkirakan jumlah zakat yang akan ia keluarkan, tidak dibenarkan ia menyerahkannya kepada sembarangan orang. Zakat harus diberikan kepada orang yang berhak menerima zakat

<sup>23</sup> Moh. Thoriquddin, *Pengelolaan Zakat Produktif Perspektif Maqasid Al-Syari'ah Ibnu 'Asyur*, (Malang: Uin Maliki Press, 2015), 29.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

(*mustahik*) yang sudah ditentukan menurut agama. Penyerahannya yang benar ialah melalui Badan Amil Zakat. Meskipun demikian, Badan Amil Zakat dimanapun tetap memiliki kewajiban untuk mengefektifkan Pendistribusiannya. Pendistribusian efektif ialah efektif manfaatnya (sesuai dengan tujuan) dan jatuh kepada yang berhak (sesuai dengan nas) secara tepat guna.<sup>24</sup> Tantangan terbesar dari optimalisasi zakat adalah bagaimana mendistribusikan dana zakat produktif menjadi tepat guna dan tepat sasaran. Tepat guna berkaitan dengan program pendayagunaan yang mampu menjadi solusi terhadap problem kemiskinan. Sedangkan tepat sasaran berkaitan dengan *mustahik* zakat (berhak menerima zakat).

Pemberian zakat kepada para *mustahik*, secara konsumtif dan produktif perlu dilakukan sesuai kondisi *mustahik*. Untuk mengetahui kondisi *mustahik* amil zakat perlu memastikan kelayakan para *mustahik*, apakah mereka dapat dikategorikan *mustahik* produktif atau konsumtif. Sehingga zakat benar-benar sampai kepada orang-orang yang berhak menerimanya secara objektif.<sup>25</sup> Untuk pendayagunaan dana zakat, bentuk inovasi distribusi dikategorikan dalam empat bentuk berikut:

- a. Distribusi bersifat “konsumtif tradisional”, yaitu zakat dibagikan kepada *mustahik* untuk dimanfaatkan secara langsung. Seperti: zakat fitrah yang diberikan kepada fakir miskin untuk memenuhi kebutuhan sehari-hari atau zakat mal yang dibagikan kepada para korban bencana alam.
- b. Distribusi bersifat “konsumtif kreatif”, yaitu zakat diwujudkan dalam bentuk lain dari barangnya semula. Seperti: diberikan dalam bentuk alat-alat sekolah atau beasiswa.

<sup>24</sup> Adib Machrus, Andi Yasir, dkk, *Panduan Organisasi Zakat*, (Jakarta: Direktorat Pemberdayaan Zakat, Direktorat Jendral Bimbingan Masyarakat Islam, Departemen Agama, 2013). 90- 91.

<sup>25</sup> M Ali Hasan, *Zakat dan Infaq, Salah Satu Solusi Mengatasi Problema Sosial di Indonesia*, (Jakarta: Kencana , 2006). 72.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- c. Distribusi bersifat “produktif tradisional”, di mana zakat diberikan dalam bentuk barang-barang yang produktif, seperti: kambing, sapi, alat cukur, dan lain sebagainya.
- d. Distribusi bersifat “produktif kreatif”, yaitu zakat diwujudkan dalam bentuk permodalan baik untuk membangun proyek sosial atau menambah modal pedagang pengusaha kecil.

Pendistribusian zakat diberikan kepada delapan asnaf atau orang yang berhak menerima zakat. Di dalam surat At-Taubah ayat 60 disebutkan delapan kategori kelompok yang berhak menerima zakat (*mustahik*).

﴿إِنَّمَا الصَّدَقَتُ لِلْفُقَرَاءِ وَالْمَسْكِينِ وَالْعَمَلِينَ عَلَيْهَا وَالْمَوْلَةِ قُلُوبُهُمْ وَفِي الرِّقَابِ وَالْغُرَمِينَ وَفِي سَبِيلِ اللَّهِ وَأَبْنِ السَّبِيلِ فَرِيضَةً مِّنَ اللَّهِ وَاللَّهُ عَلِيمٌ حَكِيمٌ ٦٠﴾

Artinya: “Sesungguhnya zakat-zakat itu, hanyalah untuk orang-orang fakir, orang-orang miskin, pengurus-pengurus zakat, Para mu'allaf yang dibujuk hatinya, untuk (memerdekakan) budak, orang-orang yang berhutang, untuk jalan Allah dan untuk mereka yuang sedang dalam perjalanan, sebagai suatu ketetapan yang diwajibkan Allah, dan Allah Maha mengetahui lagi Maha Bijaksana.” (Q.S. At-Taubah : 60).<sup>26</sup>

Penjelasannya :

Yang berhak menerima zakat ialah: 1. orang fakir: orang yang Amat sengsara hidupnya, tidak mempunyai harta dan tenaga untuk memenuhi penghidupannya. 2. orang miskin: orang yang tidak cukup penghidupannya dan dalam Keadaan kekurangan. 3. Pengurus zakat: orang yang diberi tugas untuk mengumpulkan dan membagikan zakat. 4. Muallaf: orang kafir yang ada harapan masuk Islam dan orang yang baru masuk Islam yang imannya masih lemah. 5. memerdekakan budak: mencakup juga untuk melepaskan Muslim yang ditawan oleh orang-orang kafir. 6. orang berhutang: orang yang berhutang karena untuk kepentingan yang bukan maksiat dan tidak sanggup membayarnya. Adapun orang yang

<sup>26</sup> Q.S. At-Taubah: 60

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

berhutang untuk memelihara persatuan umat Islam dibayar hutangnya itu dengan zakat, walaupun ia mampu membayarnya. 7. pada jalan Allah (sabilillah): Yaitu untuk keperluan pertahanan Islam dan kaum muslimin. di antara mufasirin ada yang berpendapat bahwa fisabilillah itu mencakup juga kepentingan-kepentingan umum seperti mendirikan sekolah, rumah sakit dan lain-lain. 8. orang yang sedang dalam perjalanan yang bukan maksiat mengalami kesengsaraan dalam perjalanannya.

Berdasarkan ayat tersebut dapat diketahui bahwasanya pengelolaan zakat bukanlah dilakukan semata-mata secara individual dari muzakki diserahkan secara langsung kepada *mustahik*, akan tetapi dilakukan oleh sebuah lembaga yang khusus menangani zakat seperti Badan Amil Zakat Nasional Kabupaten Kampar, BAZNAS ( badan amil zakat nasional ) inilah yang memiliki tugas untuk melakukan sosialisasi kepada masyarakat, melakukan pengambilan atau pengumpulan mendistribusikan dan mendayagunakannya secara tepat dan benar.

Pendayagunaan zakat yang dikumpulkan oleh Badan Amil Zakat diarahkan pada program-program yang memberi manfaat jangka panjang untuk perbaikan kesejahteraan mustahik. Pendayagunaan zakat pada prinsipnya bertujuan untuk meningkatkan status mustahik menjadi muzakki. Melalui peningkatan kualitas sumber daya manusia dan pemberdayaan sosial serta pengembangan ekonomi.<sup>27</sup>

### 3. Pengawasan Pendistribusian Zakat Produktif

Pengawasan zakat adalah mengukur dan memperbaiki kinerja Baznas guna memastikan bahwa Badan Amil Zakat di semua tingkat dan semua yang telah dirancang untuk mencapainya yang telah atau sedang dilaksanakan. Adapun pola pengawasannya adalah sebagai berikut:<sup>28</sup>

- a. Menetapkan sistem dan standar operasional pengawasan sesuai dengan tujuan dan sasaran yang telah ditentukan oleh Badan atau LAZ.

<sup>27</sup> DEPAG RI, *Pedoman Pengelolaan Zakat, Direktorat Pengembangan Zakat dan Wakaf* (Jakarta: Direktorat Jenderal BIMAS Islam dan Penyelenggaraan Haji, 2002), 69.

<sup>28</sup> Ismail Nawawi, *Zakat dalam Perpektif Fiqih, Sosial dan Ekonomi*, (Surabaya: Putra Media Nusantara, 2010), 65.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- b. Mengukur kinerja. Pengawas dalam hal ini melakukan pengukuran atau mengevaluasi kinerja dengan standar yang telah ditentukan dengan proses yang berkelanjutan.
- c. Melakukan tindakan perbaikan (Corrective) jika terdapat penyimpangan-penyimpangan.

Proses pengawasan tidak lengkap jika tidak ada tindakan perbaikan terhadap penyimpangan-penyimpangan yang telah terjadi. Pengawasan lembaga amil zakat sesungguhnya terkait erat dengan program yang direncanakan, karena itu hakekat dari tujuan pengawasan adalah menjamin tercapainya tujuan lembaga amil zakat dengan cara mengembalikan atau meluruskan berbagai penyimpangan yang tidak sesuai dengan yang diprogramkan.<sup>29</sup> Pada prakteknya, pengawasan yang sering dilakukan oleh suatu badan pengawas ataupun organisasi adalah pengawasan yang dilakukan pada saat awal kegiatan atau pengawasan pendahuluan, pengawasan pada saat kegiatan berlangsung atau pengawasan berjalan, dan pengawasan pada saat setelah kegiatan selesai atau pengawasan akhir.

Pengawasan awal bertujuan untuk mengantisipasi masalah-masalah atau penyimpangan-penyimpangan dari standarisasi atau tujuan kegiatan yang dilakukan. Pengawasan berjalan, berlangsung selama kegiatan berjalan. Ini terkait erat dengan cara penanggulangan yang telah diantisipasi dalam perencanaan awal. Pengawasan akhir merupakan pengawasan yang dilaksanakan pada setiap akhir kegiatan. Berbeda dengan pengawasan awal dan pengawasan berjalan, pengawasan ini kurang aktif. Meski gejala penyimpangan sudah bisa dideteksi, pengawasan akhir hanya bisa dijalankan di akhir kegiatan. Hasil temuan penyimpangan kurang terasa manfaatnya, karena hanya sekedar bahan evaluasi yang tidak dapat merubah apapun kegiatan yang dievaluasi. Tetapi setidaknya bisa dijadikan bahan penting untuk kegiatan berikutnya.

<sup>29</sup> Eri Sudewo, *Manajemen Zakat: Tinggalkan 15 Tradisi Terapkan 4 Prinsip Dasar*, (Jakarta: Spora Internusa Prima, 2004), 140.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Tujuan pengawasan adalah menekan kekeliruan. Maka pengawasan berjalan dapat meminta evaluasi di tengah kegiatan yang sedang berjalan. Bahkan jika hasil evaluasi tersebut mampu melihat penyimpangan atau mustahilnya tujuan dicapai, kegiatan dapat dihentikan berdasarkan rekomendasi pengawasan berjalan.

Pengawasan terhadap pengelolaan zakat tercantum dalam Undang-Undang No 23 Tahun 2011 pasal 34, pembinaan dan pengawasan badan amil zakat dilaksanakan oleh Menteri Agama, Gubernur, dan Bupati/Walikota sesuai dengan kewenangannya. Dalam hal pembinaan, menurut undang-undang meliputi: sosialisasi, fasilitasi dan edukasi.<sup>30</sup>

Pengelolaan zakat adalah pengawasan melalui proses auditing. Seluruh neraca keuangan Badan Amil Zakat dan Lembaga Amil Zakat harus terbuka untuk diaudit. Sebagai bagian dari penerapan prinsip transparansi, diauditnya neraca keuangan baik oleh auditor internal maupun eksternal sudah menjadi keniscayaan. Auditor internal diwakili oleh komisi Pengawas, sedangkan auditor eksternal dapat diwakili oleh pemerintah dan masyarakat.<sup>31</sup>

Melalui audit dapat diketahui dan dipastikan pengelolaan zakat, yang dilakukan badan amil zakat dan lembaga amil zakat telah memenuhi prinsip-prinsip syariah Islam (*shariah compliance*) serta untuk mencegah penyimpangan dan pelanggaran yang dilakukan oleh amil zakat. Keberadaan audit sangat diperlukan selain untuk memberikan kontrol syariah dan pendidikan, auditor dalam struktur Badan Amil Zakat akan meningkatkan kepercayaan terhadap badan amil zakat apabila auditor melaksanakan tugasnya sesuai dengan fungsinya. Dengan begitu akan memberikan jaminan atas pengelolaan dana zakat sesuai dengan hukum-hukum zakat dan memberikan keyakinan bahwa personil badan amil zakat

<sup>30</sup> Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 23 Tahun 2011 Tentang Pengelolaan Zakat

<sup>31</sup> Umrotul Khasanah, *Manajemen Zakat Modern Instrumen Pemberdayaan Ekonomi Umat*, (Malang : UIN-MALIKI PRESS, 2010). 67.

layak sebagai amil zakat.<sup>32</sup> Dan juga pengawasan bertujuan untuk membantu menegakkan agar peraturan ditaati, sehingga dapat mencapai efisiensi yang setinggi-tingginya.

#### D. Kajian Terdahulu

Sebagai bahan banding dan untuk melihat posisi penelitian ini maka dilakukan tinjauan terhadap penelitian sebelumnya. Adapun penelitian yang berhubungan dengan penelitian ini adalah penelitian yang berjudul “ Strategi Pendayagunaan Zakat Produktif pada Badan Amil Zakat Nasional di Kabupaten Kuantan Singingi. Skripsi Tiara Wiwik Sustika menyebutkan bahwa dalam pendayagunaan zakat produktif di Kabupaten Kuantan Singingi masih kurang efektif terhadap aktivitas kegiatan-kegiatannya tidak terkontrol dengan baik.

Penelitian lain yang hampir sama dengan penelitian ini adalah penelitian yang berjudul “ Strategi Pengawasan pada Pemanfaatan Zakat Produktif (Studi Pada Badan Amil Zakat Daerah Istimewa Yogyakarta). Dalam Skripsi Maya menyebutkan penelitian ini mengarah pada strategi yang ditempuh oleh Badan Amil Zakat dalam mengawasi pemanfaatan zakat produktif di Daerah Istimewa Yogyakarta.

Berbagai penelusuran pustaka diatas, belum ada yang membahas tentang “ Pelaksanaan pengawasan baznas terhadap distribusi zakat produktif di kabupaten kampar”. Meskipun ada kemiripan tetapi substansi yang dikaji berbeda, dalam penelitian ini penulis lebih fokus pada pelaksanaan pengawasan zakat produktif yang dilakukan Baznas Kabupaten Kampar terhadap pendistribusian zakat di kabupaten Kampar.

#### E. Kerangka Pikir

Kerangka pikir ialah menjelaskan sementara terhadap gejala yang menjadi objek permasalahan kita. Kerangka berpikir disusun berdasarkan

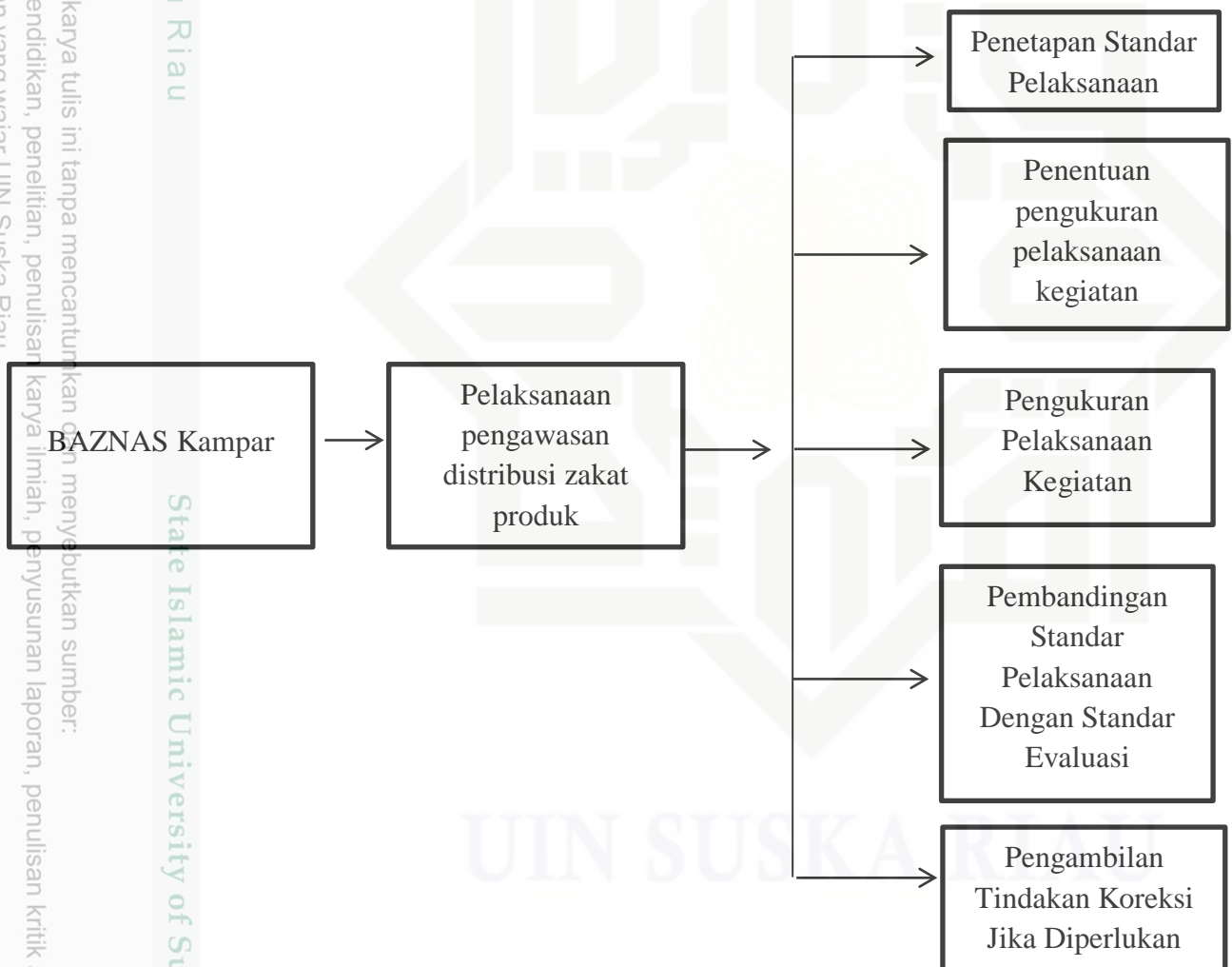
---

<sup>32</sup>Umrotul Khasanah, *Manajemen Zakat Modern Instrumen Pemberdayaan Ekonomi Umat*, (Malang: UIN-MALIKA PRESS, 2010), 68.

tinjauan pustaka dan hasil penelitian yang relevan. Kerangka berfikir merupakan argumentasi kerangka berpikir menggunakan logika deduktif dengan memaknai pengetahuan ilmiah sebagai premis dasarnya.<sup>33</sup>

Adapun kerangka pikir dalam penelitian ini dapat dilihat dari tahap-tahap dalam proses pengawasan menurut Iswandir sebagaimana yang dijelaskan terdahulu dalam konsep teori, yaitu:

**Gambar 2.1**  
**Kerangka Pikir**



<sup>33</sup> Husaini Usman, *Manajemen teori, Paktik, dan Riset pendidikan*, (Jakarta: Bumi Aksara, 2010), 32.

### BAB III

## METODOLOGI PENELITIAN

#### A. Jenis Dan Pendekatan Penelitian

Penelitian ini merupakan penelitian kualitatif. Sharan B and Merriam (2007) dalam buku *Qualitative Research, A Guide to Design and Implementation* menyatakan bahwa : penelitian kualitatif adalah pendekatan yang berfungsi untuk menemukan dan memahami fenomena sentral serta memahami bagaimana orang-orang menginterpretasikan pengalamannya.<sup>34</sup>

Metode ini digunakan untuk mengembangkan suatu konsep dalam pemahaman serta kepekaan peneliti terhadap data yang didapat dari objek penelitian, bukan yang dimaksudkan untuk membuat suatu fakta, melakukan prediksi dan tidak pula menunjukkan hubungan antar variabel.

Penelitian ini mengedepankan spesifikasi penelitian deskriptif kualitatif dalam penyusunan dan penyajian laporannya, situasi dan sistem yang diberikan peneliti ini adalah Pelaksanaan Pengawasan Badan Amil Zakat Nasional Kabupaten Kampar.

#### B. Lokasi dan Waktu Penelitian

Penelitian ini dilakukan di Badan Amil Zakat Nasional Kabupaten Kampar. Sementara waktu penelitian ini dilaksanakan sebelum proposal ini diseminarkan.

#### C. Sumber Data

Untuk menjangkau data-data yang diperlukan maka peneliti menggunakan dua sumber sebagai yang telah lazim digunakan dalam penelitian kualitatif. Dan kedua sumber data yang dibutuhkan peneliti ialah :

1. Sumber Primer, Sumber data yang disebut data pertama ialah data yang langsung diperoleh dari sumber data pertama di lokasi penelitian atau

---

<sup>34</sup> Sugiyono, *Metode Penelitian Manajemen*, ( Bandung: Alfabeta, 2013 ), 348.



1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

objek penelitian.<sup>35</sup> Sumber data primer dari penelitian ini adalah berasal dari Badan Amil Zakat Nasional Kabupaten Kampar.

2. Sumber Sekunder, Sumber sekunder yang dapat diperoleh oleh pihak lain yang merupakan hasil tambahan, yaitu dengan melihat sumber-sumber seperti mengambil dari buku-buku baik itu arsip maupun dokumen, berasal dari pemikiran para ahli dan sumber lain yang relevansi dengan hasil penelitian yang dimaksud.<sup>36</sup>

#### D. Informan Penelitian

Adapun yang menjadi sumber informan dari penelitian ini ialah 3 (tiga) orang yang terdiri dari:

1. Ketua : Ir. H. Basri Rasyid, MM, MT
2. Satuan Audit Internal dan SIMBA : H. Helmi, SE, M. Ak.
3. Koordinator Bag. Penyaluran & Pdayagunaan: Hendri Putra, S.Pi
4. Mustahik (Penerima Zakat) : Darman, Aprizal, Edison.

#### E. Teknik Pengumpulan Data

Teknik pengumpulan data pada penelitian ini adalah :

1. Observasi didefinisikan suatu teknik pengumpulan data dengan cara mengamati dan mencatat secara sistematis terhadap fenomena-fenomena dilapangan yang hendak diteliti.<sup>37</sup> Metode ini digunakan penulis untuk mencari data yang sudah ada, dengan langsung mendatangi objek ataupun lokasi penelitian dengan memperhatikan serta mencatat apa saja yang dianggap penting guna memperoleh gambaran objek penelitian ini yaitu adalah Pelaksanaan Pengawasan Badan Amil Zakat Nasional Terhadap Distribusi Zakat Produktif di Kabupaten Kampar.
2. Wawancara didefinisikan teknik pengumpulan data dimana pewawancara (peneliti) dalam mengumpulkan data mengajukan suatu pertanyaan yang

<sup>35</sup>Burhan Bugin. *Metodologi Penelitian Kuantitatif*, (Jakarta: Kencana, 2005). 129.

<sup>36</sup>Azwar Syaifuddin, *Metodologi Penelitian* (Yogyakarta: Pustaka Pelajar, 1997). 5.

<sup>37</sup>Sutrisno Hadi, *Metodologi Penelitian Reseach*, Jilid II, (Yogyakarta: FB UGM, 1991)

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumpukan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

diwawancarai.<sup>38</sup> Wawancara berarti mengajukan pertanyaan secara langsung kepada responden mengenai penelitian ini.

3. Dokumentasi didefinisikan sebagai metode pencarian dan pengumpulan data mengenai hal-hal atau variable yang berupa catatan, transkrip, buku, majalah, dan sebagainya.<sup>39</sup> Hal ini dilakukan untuk memperoleh data yang berkaitan dengan pelaksanaan program kelembagaan, seperti pengumpulan zakat, pendayagunaan zakat, dan data-data tentang sejarah lembaga itu sendiri serta data-data lain yang berhubungan dengan pokok penelitian.

## F. Validitas Data

Dalam penelitian kualitatif, instrument utamanya adalah manusia, karena itu yang diperiksa adalah keabsahan datanya.<sup>40</sup> Menguji kredibilitas data penelitian peneliti menggunakan teknik Triangulasi.

Triangulasi adalah menjaring data dengan berbagai metode dan cara dengan menyilangkan informasi yang diperoleh agar data yang didapatkan lebih lengkap dan sesuai dengan yang diharapkan. Setelah mendapatkan data yang jenuh yaitu keterangan yang didapatkan dari sumber-sumber data telah sama maka data yang didapatkan lebih kredibel.

Sugiyono membedakan empat macam Triangulasi diantaranya dengan memanfaatkan penggunaan sumber, metode, penyidik dan teori. Triangulasi dengan sumber artinya membandingkan dan mengecek balik derajat kepercayaan suatu informasi yang diperoleh melalui waktu dan alat yang berbeda dalam penelitian kualitatif. Adapun untuk mencapai kepercayaan itu , maka ditempuh langkah sebagai berikut:

1. Membandingkan data hasil pengamatan dengan hasil wawancara
2. Membandingkan apa yang dikatakan orang di depan umum dengan apa yang dikatakan secara pribadi

<sup>38</sup> Sugiyono, *Metode Penelitian Manajemen*, ( Bandung: Alfabeta, 2013 ), 224.

<sup>39</sup> Suharsimi Arkanto, *Prosedur Penelitian*, (Jakarta : Rineka Cipta, 1998). 145.

<sup>40</sup> Nusa Putra Dan Ninin Dwilestari, *Penelitian Kualitatif: Pendidikan Anak Usia Dini*. (Jakarta: Raja Grafindo Persada, 2012), 87.

3. Membandingkan apa yang dilakukan orang-orang tentang situasi penelitian dengan apa yang dikatakannya sepanjang waktu
4. Membandingkan hasil wawancara dengan isi suatu dokumen yang berkaitan.

Jadi setelah penulis melakukan penelitian dengan menggunakan metode wawancara, observasi dan dokumentasi kemudian data hasil penelitian itu digabungkan sehingga saling melengkapi.

## G. Teknik Analisis Data

Setelah data diperoleh, maka langkah selanjutnya yaitu menyusun data-data tersebut dan kemudian melakukan analisis data. Analisis data adalah pencarian atau pelacakan pola-pola.<sup>41</sup> Teknik analisis data ini tidak hanya mencakup perhitungan statistik, tetapi juga meliputi formula tentang banyak hal, seperti keadaan sosial, kebudayaan, religius, ekonomi, keuangan (analisis ratio), standar akuntansi, dan instrumen yang relevan.<sup>42</sup>

Adapun analisis data yang digunakan dalam penelitian ini berupa analisis kualitatif terhadap data yang diperoleh dari lapangan, baik berupa observasi, wawancara dan dokumentasi, kemudian diuraikan dalam bentuk deskripsi-narasi dari data-data tersebut.

Dalam membahas tentang analisis data dalam penelitian kualitatif, para peneliti memiliki pendapat yang berbeda. Huberman dan Miles mengajukan model analisis data yang disebutnya sebagai model interaktif. Model interaktif ini terdiri dari tiga hal utama<sup>43</sup>, yaitu sebagai berikut:

### 1. Reduksi data

Reduksi data merupakan proses pemilihan, pemusatan perhatian, penyederhanaan, dan pengabstraksian, serta proses penstrukturan data-data kasar yang di dapat dari catatan-catatan tertulis dilokasi penelitian

<sup>41</sup> Imam Gunawan, *Metode Penelitian Kualitatif Teori dan Praktik*, (Jakarta: Bumi Aksara, 2013), 210.

<sup>42</sup> William Change, *Metode Penulisan Ilmiah Teknik Penulisan Esai, Skripsi, Tesis, & Disertasi untuk Mahasiswa*, (Jakarta: Penerbit Erlangga, 2014), 124.

<sup>43</sup> Muhammad Idrus, *Metode Penelitian Ilmu Sosial Pendekatan Kualitatif dan Kuantitatif Edisi Ke-2*, (Yogyakarta: Penerbit Erlangga, 2009), 148.

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

yang dalam hal ini yaitu Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS) Kabupaten Kampar.

Reduksi data dilakukan dengan cara membuat ringkasan, membuat kode-kode yang diperlukan (mengkode), menelusuri tema, dan membuat gugus-gugus yang selanjutnya dilakukan penelitian lapangan sampai penyusunan akhir laporan.

#### 2. Penyajian Data

Penyajian data adalah penyampaian informasi berdasarkan data yang diperoleh peneliti dari informan, catatan pengamatan pada waktu mengamati. Penyajian data dalam penelitian ini disuguhkan dalam bentuk deskripsi-narasi tentang Pelaksanaan Pengawasan BAZNAS Terhadap Distribusi Zakat Produktif di Kabupaten Kampar.

#### 3. Penarikan Kesimpulan Verifikasi

Verifikasi merupakan langkah peninjauan ulang terhadap catatan-catatan lapangan dengan cara menelaah kembali dan dengan bertukar pikiran, untuk mengembangkan kesepakatan inter subjektif atau upaya yang luas untuk menetapkan suatu temuan dalam seperangkat data yang lain. Atau dengan kata lain, verifikasi merupakan usaha memunculkan makna-makna dari data yang harus diuji kebenarannya, kekokohan, dan kecocokannya dengan validitas penelitian.

Dalam penelitian ini, penulis menggunakan teknik analisis data deskriptif, deskriptif merupakan gambaran atau melukiskan objek-objek permasalahan berdasarkan fakta, secara sistematis, memberi analisis secara cermat, kritis, dan mendalam terhadap objek kajian dengan mempertimbangkan kemaslahatan.<sup>44</sup> Sehingga diharapkan dengan metode ini penulis dapat mendiskripsikan Pelaksanaan Pengawasan BAZNAS Terhadap Distribusi Zakat Produktif di Kabupaten Kampar, yang selanjutnya menganalisa dengan kebenaran bukti yang ada. Dalam hal ini analisis difokuskan pada pelaksanaan pengawasan distribusi zakat produktif .

<sup>44</sup> Nawawi Hadrawi, *Metodologi Penelitian Bidang Sosial*, (Semarang: Gaja Mada University, 1999), 30.



## BAB IV

### GAMBARAN UMUM

#### A. Sejarah Singkat BAZNAS Kabupaten Kampar

Kabupaten Kampar adalah salah satu kabupaten yang terletak di Provinsi Riau, yang memiliki 21 kecamatan dengan penduduknya hampir 100% beragama Islam menjadikan suasana Islaminya sangat kuat sehingga walaupun secara perorangan namun sebagian masyarakat muslim yang mampu membayar zakat maal kepada mustahiq terdekat dan bahkan ada beberapa kelompok orang di beberapa mesjid yang mengelola zakat tapi cenderung musiman dan tidak bersinergi satu sama lain.<sup>45</sup>

Dengan meningkatnya jumlah muslim golongan ekonomi menengah keatas dan semakin kuatnya dakwah yang memotivasi pelaksanaan pembayaran zakat maka pada hari senin tanggal 15 Mei 2007 Bupati Kampar mengadakan tabligh akbar sosialisasi zakat sekaligus pelantikan pengurus Badan Amil Zakat Daerah (BAZDA) Kabupaten Kampar periode pertama (2007 – 2013).

Dengan dibentuknya Badan Amil Zakat Daerah (BAZDA) Kabupaten Kampar maka pengelolaan zakat di Kabupaten Kampar sudah semakin membaik, dana zakat yang terkumpul semakin banyak dan sekaligus kaum duaafa yang mendapat manfaat dari zakat semakin banyak pula, walaupun masih lebih banyak lagi mustahik yang membutuhkan pelayanan zakat.

Badan Amil Zakat Daerah (BAZDA) Kabupaten Kampar yang berdiri berdasarkan UU RI No. 38 Tahun 1999 dan PERDA Kabupaten Kampar Nomor 02 Tahun 2006, yang kemudian sejak disesuaikan dengan UU RI No 23 Tahun 2011 maka nama Badan Amil Zakat Daerah (BAZDA) Kabupaten Kampar kantornya yang bertempat di jalan D.I Panjaitan Bangkinang, berubah menjadi Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS) Kabupaten Kampar sejak tanggal 20 Februari 2013. Adapun kepengurusannya baru berubah dengan

<sup>45</sup> Basri Rasyid, ketua Badan Amil Zakat Nasional Kabupaten Kampar, Wawancara, Bangkinang, 06 Januari 2020.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

© Hak cipta milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

terbitnya SK Bupati Kampar Nomor 451.1/KS/113/2016 tanggal 09 Februari 2016 tentang pengangkatan pimpinan Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS) Kabupaten Kampar masa bakti 2016 – 2021 yang efektif berlaku sejak serah terima jabatan pada tanggal 01 april 2016. Hingga saat ini Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS) Kabupaten Kampar telah mengalami pergantian pengurus sebanyak empat kali dalam dua periode.

Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS) Kabupaten Kampar adalah lembaga yang dibentuk oleh pemerintah yang berwenang melaksanakan tugas pengelolaan zakat infak dan sadaqah (ZIS) di tingkat Kabupaten Kampar, bertanggung jawab kepada BAZNAS Provinsi Riau dan pemerintah Kabupaten Kampar. Adapun tugas Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS) Kabupaten Kampar adalah :<sup>46</sup>

1. Melakukan perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, pelaporan dan pertanggungjawaban pengumpulan dan penyaluran zakat di Kabupaten Kampar
2. Melakukan koordinasi pengelolaan zakat di tingkat Kabupaten Kampar.
3. Memberikan rekomendasi izin pembukaan perwakilan LAZ provinsi.
4. Memberikan konsultasi dan advokasi pengelolaan zakat kepada LAZ di Kabupaten Kampar.
5. Melakukan monitoring dan evaluasi atas implementasi pedoman pengelolaan zakat pada LAZ di Kabupaten Kampar.
6. Menerima laporan dari LAZ Kabupaten Kampar.
7. Melakukan kemitraan penyaluran zakat dengan BAZNAS Provinsi, dan LAZ di Kabupaten Kampar.

## **B. Visi, dan Misi Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS) Kabupaten Kampar**

### **1. VISI**

Berdasarkan hasil rapat pimpinan maka telah disepakati bahwa Visi BAZNAS Kabupaten Kampar adalah “Sebagai pusat zakat yang kompeten

<sup>46</sup> Dokumentasi Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS) Kabupaten Kampar, 2018.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:  
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.  
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

dan terpercaya dalam melayani muzakki berzakat dengan benar dan mensejahterakan mustahik menuju Kampar berkah”.

- a. Pusat zakat : Koordinator seluruh UPZ Kabupaten Kampar LAZ yang resmi.
- b. Kompeten : Mampu menjalankan amanah secara profesional sesuai syariah serta berbasis teknologi informasi untuk melakukan integrasi data muzakki, mustahik, program penghimpunan, program penyaluran, pelaporan dan publikasi.
- c. Terpercaya : Menjadi lembaga zakat yang dapat dipercaya dalam pengelolaan zakat.
- d. Berzakat yang benar : Berzakat melalui amil sesuai syariah.
- e. Kampar berkah : Sesuai tujuan zakat yaitu kesejahteraan dan keberkahan hidup bagi muzakki dan mustahik.<sup>47</sup>

2. MISI

Untuk mewujudkan visi tersebut dapat ditempuh melalui 7 (tujuh) misi BAZNAS Kabupaten Kampar sebagai berikut :

- a. Mengembangkan kompetensi pengelola zakat sehingga menjadi lembaga pilihan utama umat.
- b. Membangun pusat rujukan zakat tingkat kota (Kabupaten Kampar) untuk tata kelola, aspek syariah, inovasi program, dan pusat data zakat bagi seluruh pengelola zakat.
- c. Mengembangkan kapitalitas pengelolaan zakat berbasis teknologi modern sehingga terwujud pelayanan zakat yang transparan, efektif, dan efisien.
- d. Menjalankan pengelolaan zakat yang amanah sehingga mendapat kepercayaan dari masyarakat.
- e. Memberikan pelayanan bagi muzakki untuk menunaikan zakat dengan benar sesuai syariah.
- f. Mengembangkan pelayanan dan program pemberdayaan untuk meningkatkan kesejahteraan dari masyarakat.

<sup>47</sup> Dokumentasi BAZNAS Kabupaten Kampar, 2018.

- g. Mensinergikan seluruh potensi dan kekuatan para pemangku kepentingan zakat untuk memberdayakan umat.

### C. Tujuan dan Sasaran

#### 1. Tujuan

Untuk mencapai visi dan misi perlu terlebih dahulu dirumuskan dalam bentuk yang lebih nyata dan lebih terarah, yaitu berupa tujuan dan sasaran yang pada hakekatnya merupakan penegasan kembali visi dan misi BAZNAS Kabupaten Kampar secara lebih detail, lebih rinci, lebih tergambar dengan jelas dan sekaligus berguna sebagai acuan dalam menentukan kegiatan- kegiatan yang akan dilaksanakan serta hasil akhir yang akan dicapai.

BAZNAS Kabupaten Kampar menetapkan 6 tujuan yang akan dicapai dalam 5 (lima) tahun kedepan sesuai dengan kondisi yang diharapkan, yaitu :<sup>48</sup>

- a. Terwujudnya pengelolaan zakat yang standar sesuai syariah, tepat waktu dan tepat sasaran yang mengakomodir kebutuhan mustahik. Tujuan pertama yang akan dicapai adalah sesuai dengan tugas pokok dan fungsi BAZNAS Kabupaten kampar. Dalam hal ini Baznas Kabupaten Kampar diharapkan mampu menghasilkan pengelolaan zakat yang standar dan berkualitas.
- b. Agar dihasilkan perencanaan pengelolaan zakat yang aspiratif, efisien dan fungsional sesuai dengan perencanaan yang telah ditetapkan.
- c. Mewujudkan pelaksanaan pengelolaan zakat yang efektif, efisien, dan fungsional sesuai dengan perencanaan yang telah ditetapkan.
- d. Diketahui tingkat pencapaian dan keberhasilan pelaksanaan dan pengelolaan zakat di kabupaten kampar.
- e. Terwujudnya sumber daya manusia pengelola zakat yang berkompetensi dan menguasai peraturan yang berlaku.

<sup>48</sup> Sumber Data, *Dokumentasi*, Sekretariat Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS) Jl. Panjaitan Kota Bangkinang, Kabupaten Kampar, 2018.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

f. Meningkatkan kapasitas kelembagaan dan tata laksana kerja yang efektif dan efisien.

2. Sasaran

Sasaran dari Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS) Kabupaten Kampar yaitu :

- a. Tersedianya berbagai dokumen pengelolaan zakat baik jangka panjang, menengah dan tahunan sesuai dengan mekanisme dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
- b. Terkendalinya pelaksanaan dan mutu pengelolaan zakat sesuai rencana.
- c. Melaksanakan evaluasi pelaksanaan pengelolaan zakat.
- d. Adanya data dan informasi pengelolaan zakat.
- e. Meningkatnya kemampuan teknis pengelola zakat.
- f. Meningkatnya kualitas pelayanan dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi.<sup>49</sup>

Berdasarkan pengumpulan data yang diperoleh dari Badan Amil Zakat Nasional Kabupaten Kampar melaksanakan dua fungsi yaitu sebagai berikut :

- a. Fungsi koordinator zakat kabupaten terbatas ditekankan pada peran koordinasi terhadap LAZ (Lembaga Amil Zakat) yang ada di kabupaten Kampar, terkait kebijakan dan pedoman pengelolaan zakat yang telah ditetapkan oleh BAZNAS, bertanggung jawab atas pelaporan zakat tingkat kabupaten termasuk didalamnya laporan LAZ tingkat kabupaten, serta pemberian rekomendasi pembukaan perwakilan LAZ berskala provinsi di Kabupaten.
- b. Pada fungsi operator utama zakat, BAZNAS Kabupaten Kampar melakukan penghimpunan zakat secara luas dalam wilayah administrasi kabupaten yang meliputi kantor satuan kerja pemerintah daerah / lembaga daerah kabupaten, kantor instansi vertikal tingkat kabupaten, Badan Usaha Milik Daerah kabupaten, perusahaan swasta

<sup>49</sup> Sumber Data Rencana Strategis 2016 – 2021 BAZNAS Kabupaten Kampar.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

skala kabupaten, mesjid, muhalla, langgar, surau, atau nama lainnya, sekolah atau madrasah dan lembaga pendidikan lainnya, kecamatan atau lainnya, dan desa / kelurahan atau nama lainnya. Adapun dalam penyaluran BAZNAS kabupaten / kota melakukan kegiatan pendistribusian dan pendayagunaan kepada mustahik secara individu maupun secara kelompok. Program penyaluran ini dapat dilakukan sendiri oleh BAZNAS kabupaten/kota maupun bekerjasama dengan BAZNAS provinsi maupun LAZ.<sup>50</sup>

#### D. Struktur Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS) Kabupaten Kampar

Dalam melaksanakan tugas tersebut BAZNAS Kabupaten Kampar diselenggarakan oleh kepengurusan yang ditetapkan oleh Bupati dari periode ke periode sebagai berikut :<sup>51</sup>

1. Pengurus Periode 2007 – 2010 : SK No.450/EK/01/2007
 

Ketua umum	:	H. Syahrul Aidi, Lc, MA
Sekretaris	:	H. Sastra Putra, Msi
Bendahara	:	Drs. Nasrul

Karena ketua mengundurkan diri maka dibentuk pengurus baru sebagai berikut :

2. Pengurus Periode 2007 – 2010 : SK No.451.12/EK/435/2008
 

Ketua dewan pertimbangan	:	ketua MUI Kabupaten Kampar
Ketua komisi pengawas	:	Sekda Kabupaten Kampar
Ketua badan pelaksana	:	H. Bakri Hasim, BA
3. Pengurus periode 2010 – 2013 : SK No.451.12/BAZDA/138/2011
 

Ketua dewan pertimbangan	:	ketua MUI Kabupaten Kampar
Ketua komisi pengawas	:	Sekda Kampar
Ketua badan pelaksana	:	Drs. H. M. Sarjanis Mukhtar

Periode 2010 – 2013 diperpanjang menjadi s/d maret 2016

4. Pengurus periode 2016 – 2021 : SK No.451.1/KS/113/2016

<sup>50</sup> Dokumentasi Badan Amil Zakat Nasional Kabupaten Kampar, tahun 2018.

<sup>51</sup> Sumber Data, *Dokumentasi*, Sekretariat Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS) Jl. Panjaitan Kota Bangkinang, Kabupaten Kampar, 2018.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

KETUA	:	Ir. H. Basri Rasyid, MM. MT
WAKIL KETUA – 1	:	Abazua Anwar, M.Ag
Wakil ketua – 2	:	Drs. H. Bakri Ahmad
Wakil ketua – 3	:	Djajusman, Bsc
Wakil ketua – 4	:	Ir. H. Ahmad Fauzi.

## E. Tugas dan Fungsi Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS) Kabupaten Kampar

Berdasarkan peraturan BAZNAS No. 03 Tahun 2014 tentang organisasi dan tata kerja BAZNAS, BAZNAS provinsi dan BAZNAS kabupaten / kota, maka BAZNAS kabupaten Kampar mempunyai tugas dan fungsi “melakukan perencanaan, pelaksanaan, pengendalian, pelaporan, dan pertanggung jawaban pengumpulan dan penyaluran zakat di Kabupaten Kampar, serta melakukan koordinasi pengelolaan di Kabupaten Kampar.

### 1. Ketua BAZNAS Kabupaten Kampar mempunyai tugas :

- a. Membantu pemerintah dibidang pengelolaan ZIS
- b. Memimpin dan mengkoordinasikan kegiatan BAZNAS Kabupaten Kampar
- c. Melakukan hubungan dan kerja sama dengan Badan, Dinas, instansi lainnya, baik lembaga perangkat daerah maupun lembaga vertikal, baik badan usaha milik pemerintah maupun badan usaha milik swasta.
- d. Memberi petunjuk kepada amil tentang pelaksanaan tugas.
- e. Melakukan tugas lain sesuai petunjuk baznas Provinsi Riau.

### 2. Tugas dan fungsi bidang pengumpulan

- a. *Tugas bidang pengumpulan*, dipimpin oleh wakil ketua I dan bertugas melaksanakan pengelolaan pengumpulan zakat, infak dan shadaqah dengan uraian tugas sebagai berikut :
  - 1) Memberikan petunjuk kepada amil tentang pelaksanaan tugas, khusus bagi UPZ melaksanakan mengusulkan calon mustahikk sesuai kriteria yang telah ditetapkan sebanyak permintaan / perintah pimpinan.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- 2) Menyampaikan saran dan pertimbangan kepada ketua tentang langkah – 2 yang perlu diambil sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku.
- 3) Menyampaikan laporan pelaksanaan tugas kepada ketua atas hasil pelaksanaan tugas sebagai pertanggungjawaban tugas.
- 4) Melaksanakan tugas lain yang diperintahkan oleh ketua.
- b. *Fungsi bidang pengumpulan*, sebagai berikut :
  - 1) Penyusunan strategi pengumpulan zakat
  - 2) Pelaksanaan pengelolaan dan pengembangan data muzaki
  - 3) Pelaksanaan kampanye zakat
  - 4) Pelaksanaan dan pengendalian pengumpulan pengumpulan zakat
  - 5) Pelaksanaan pelayanan muzaki
  - 6) Pelaksanaan evaluasi pengelolaan pengumpulan zakat
  - 7) Penyusunan pelaporan dan pertanggung jawaban pengumpulan zakat
  - 8) Penerimaan dan tindak lanjut komplain atas layanan kepada muzaki
  - 9) Koordinasi pelaksanaan pengumpulan zakat tingkat kab/kota.
3. **Tugas dan fungsi bidang pendistribusian dan pendayagunaan**
  - a. *Tugas bidang pendistribusian dan pendayagunaan*, dipimpin oleh wakil ketua II dan bertugas melaksanakan pengelolaan pendistribusian dan pendayagunaan zakat, infak dan shadaqah dengan uraian tugas sebagai berikut :
    - 1) Memberi petunjuk kepada amil tentang pelaksanaan tugas, termasuk kepada UPZ khusus dalam hal pendistribusian dan pengelolaan mustahik.
    - 2) Membuat kalender kegiatan tahunan.
    - 3) Menyampaikan saran dan pertimbangan kepada ketua tentang langkah-langkah yang perlu diambil sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku.
    - 4) Menyampaikan laporan pelaksanaan tugas kepada ketua atas hasil pelaksanaan tugas sebagai pertanggungjawaban tugas.
    - 5) Melaksanakan tugas lain yang diperintahkan oleh ketua.



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- b. *Fungsi bidang pendistribusian dan pendayagunaan*, sebagai berikut :
  - 1) Penyusunan strategi pendistribusian dan pendayagunaan zakat
  - 2) Pelaksanaan pengelolaan dan pengembangan data mustahik
  - 3) Pelaksanaan dan pengendalian pendistribusian dan pendayagunaan zakat
  - 4) Pelaksanaan evaluasi pengelolaan pendistribusian dan pendayagunaan zakat
  - 5) Penyusunan pelaporan dan pertanggungjawaban pendistribusian dan pendayagunaan zakat
  - 6) Koordinasi pelaksanaan pendistribusian dan pendayagunaan zakat tingkat kabupaten/kota.
4. **Tugas dan fungsi bagian perencanaan, keuangan dan pelaporan**
  - a. *Tugas Bagian perencanaan, keuangan dan pelaporan*, dipimpin oleh wakil ketua III dengan tugas sebagai berikut :
    - 1) Memberi petunjuk kepada amil mengenai pelaksanaan tugas
    - 2) Menyampaikan saran dan pertimbangan kepada ketua tentang langkah-langkah yang perlu diambil sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku.
    - 3) Menyampaikan laporan pelaksanaan tugas kepada ketua atas hasil pelaksanaan tugas sebagai pertanggungjawaban tugas.
    - 4) Melaksanakan tugas lain yang diperintahkan oleh ketua.
  - b. *Fungsi Bagian perencanaan, keuangan dan pelaporan*, sebagai berikut :
    - 1) Penyiapan penyusunan rencana tahunan Baznas Kabupaten Kampar
    - 2) Penyusunan rencana strategis pengelolaan zakat tingkat kabupaten/kota
    - 3) Pelaksanaan evaluasi tahunan dan lima tahunan rencana pengelolaan zakat Kabupaten Kampar.
    - 4) Pelaksanaan pengelolaan keuangan Baznas Kabupaten Kampar
    - 5) Pelaksanaan sistem akuntansi Baznas Kabupaten Kampar

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- 6) Penyusunan laporan keuangan dan laporan akuntabilitas kinerja Baznas Kabupaten Kampar
- 7) Penyiapan penyusunan laporan pengelolaan zakat tingkat Kabupaten Kampar.

**5. Tugas dan fungsi bagian administrasi, sumber daya manusia (SDM), dan umum :**

- a. *Tugas Bagian administrasi, sumber daya manusia (SDM), dan umum*, dipimpin oleh wakil ketua IV dan bertugas melaksanakan pengelolaan amil baznas kabupaten kampar, administrasi perkantoran, komunikasi, umum, dan pemberian rekomendasi dengan uraian tugas sebagai berikut :
  - 1) Memberi petunjuk kepada amil tentang pelaksanaan tugas
  - 2) Menyusun bahan kebijakan operasional pembinaan SDM
  - 3) Menyampaikan saran dan pertimbangan kepada ketua tentang langkah-langkah yang perlu diambil sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku.
  - 4) Menyampaikan laporan pelaksanaan tugas kepada ketua atas hasil pelaksanaan tugas sebagai pertanggungjawaban tugas.
  - 5) Melakukan koordinasi dengan instansi terkait dalam pembinaan SDM dan pendidikan mustahik.
  - 6) Menilai prestasi kerja amil dengan membuat catatan dalam buku penilaian sebagai bahan pertimbangan dalam pembuatan penilaian akhir tahun.
  - 7) Melaksanakan tugas lain yang diperintahkan oleh ketua.
- b. *Fungsi Bagian administrasi, sumber daya manusia (SDM), dan umum*, sebagai berikut :
  - 1) Penyusunan strategi pengelolaan amil Baznas Kabupaten Kampar
  - 2) Pelaksanaan perencanaan amil Baznas Kabupaten Kampar
  - 3) Pelaksanaan rekrutmen amil Baznas Kabupaten Kampar
  - 4) Pelaksanaan pengembangan amil Baznas Kabupaten Kampar.
  - 5) Pelaksanaan administrasi perkantoran Baznas Kabupaten Kampar.

**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- 6) Penyusunan rencana strategi komunikasi dan hubungan masyarakat Baznas Kabupaten Kampar
- 7) Pelaksanaan strategi komunikasi dan hubungan masyarakat Baznas Kabupaten Kampar.
- 8) Pengadaan, pencatatan, pemeliharaan, pengendalian dan pelaporan aset Baznas Kabupaten Kampar.
- 9) Pemberian rekomendasi pembukaan perwakilan LAZ berskala Provinsi di Kabupaten Kampar.
- 10) Menyampaikan saran dan pertimbangan kepada ketua tentang langkah-langkah yang perlu diambil sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku.
- 11) Menyampaikan laporan pelaksanaan tugas kepada ketua atas hasil pelaksanaan tugas sebagai pertanggung jawaban tugas.
- 12) Melaksanakan tugas lain yang diperintahkan oleh ketua.

**6. Tugas dan fungsi satuan audit internal**

- a. Satuan audit internal bertugas melaksanakan audit keuangan, audit manajemen, audit mutu, dan audit kepatuhan internal Baznas Kabupaten Kampar.
- b. Satuan audit internal menyelenggarakan fungsi :
  - 1) Penyiapan program audit
  - 2) Pelaksanaan audit
  - 3) Pelaksanaan audit untuk tujuan tertentu atas penugasan ketua BAZNAS Kabupaten Kampar
  - 4) Penyusunan laporan hasil audit
  - 5) Penyiapan pelaksanaan audit yang dilakukan oleh pihak eksternal.<sup>52</sup>

---

<sup>52</sup> Dokumentasi Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS) Kabupaten Kampar, 2018.

## BAB VI PENUTUP

### A. Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian yang penulis lakukan di Baznas Kabupaten Kampar, maka penulis dapat menyimpulkan bahwa pelaksanaan pengawasan Baznas dalam distribusi zakat produktif di Kabupaten Kampar terdapat beberapa indikator yaitu penetapan standar pelaksanaan, penentuan pengukuran pelaksanaan kegiatan, pengukuran pelaksanaan kegiatan, perbandingan standar pelaksanaan dengan standar evaluasi dan pengambilan koreksi jika diperlukan. Dari pelaksanaan pengawasan Baznas dalam distribusi zakat produktif di Kabupaten Kampar sudah baik. Karena sebelum melakukan pengawasan Baznas sudah menetapkan standar pelaksanaan, yang mana standar pengawasan yang dilakukan Baznas Kabupaten Kampar mengacu pada kriteria-kriteria mustahik agar dapat melihat apakah benar-benar layak diberikan bantuan atau tidak. Kemudian pelaksanaan pengawasan dilakukan setiap bulannya dan diukur dalam bentuk tertulis. Adapun pengukuran pelaksanaan pengawasan distribusi zakat produktif dapat dilihat dari capaian pendistribusian dan berapa persen hasil dari pendistribusian yang telah dilakukan. Dengan tujuan agar zakat produktif yang diserahkan dapat bermanfaat, berkembang dan berkelanjutan bagi mustahik yang menerimanya. Dan standar pelaksanaan yang telah ditetapkan harus dijalankan dilapangan dan apabila tidak sesuai dengan standar yang telah ditetapkan maka akan dilakukan perbaikan dengan sifatnya. Adapun pengambilan tindakan koreksi diperlukan jika standar yang telah ditetapkan tidak sesuai dengan yang ada dilapangan maka Baznas akan melakukan tindak koreksi.

### B. Saran

Berdasarkan hasil penelitian penulis tentang “Pelaksanaan Pengawasan Baznas Dalam Distribusi Zakat Produktif Di Kabupaten Kampar” maka penulis ingin memberikan saran sebagai berikut:



#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1. Untuk Baznas Kabupaten Kampar, dalam melakukan kegiatan pengawasan langsung dilapangan diharapkan agar dapat benar-benar mengawasi kegiatan pendistribusian zakat dengan baik dan teliti agar tidak adanya kesalahan didalam melaksanakan tugas yang telah diberikan sehingga masih sesuai dengan standar-standar yang telah ditetapkan sebelumnya oleh Baznas Kabupaten Kampar.
2. Baznas Kabupaten Kampar harus benar-benar melaksanakan pengawasan sesuai jadwal yang telah ditetapkan agar tidak terjadi penyimpangan-penyimpangan yang ada dilapangan.

## DAFTAR PUSTAKA

- Aedi, Nur. 2014. *Pengawasan Pendidikan Tinjauan Teori dan Politik*. Jakarta: PT. RajaGrafindo Persada.
- Arkanto, Suharsimi. 1998. *Prosedur Penelitian*. Jakarta : Rineka Cipta.
- Basah, Sjachran. 1994. *Hukum Tata Negara Perbandingan*. Jakarta: Bina Aksara.
- Bugin, Burhan. 2005. *Metodologi Penelitian Kuantitatif*. Jakarta: Kencana.
- Change, William. 2014. *Metode Penulisan Ilmiah Teknik Penulisan Esai, Skripsi, Tesis, & Disertasi untuk Mahasiswa*. Jakarta: Penerbit Erlangga.
- DEPAG RI. 2002. *Pedoman Pengelolaan Zakat, Direktorat Pengembangan Zakat Dan Wakaf*. Jakarta: Direktorat Jendral BIMAS Islam Dan Penyelenggaraan Haji.
- Dwilestari, Ninin dan Nusa Putra, 2012. *Penelitian Kualitatif: Pendidikan Anak Usia Dini*. Jakarta: Raja Grafindo Persada.
- Efendi, Usman. 2014. *Asas Manajemen*. Jakarta: Rajawali Press.
- Fattah, Nanang. 1996. *Landasan Manajemen Pendidikan*. Bandung: PT. Remaja Rosdakarya.
- Gie, The Liang dan Sutarto. 1997. *Pengertian, Kedudukan dan Perincian Ilmu Administrasi*. Yogyakarta: Karya Kencana.
- Gunawan, Imam. 2013. *Metode Penelitian Kualitatif Teori dan Praktik*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Hadi, Sutrisno. 1991. *Metodologi Penelitian Research*, Jilid II. Yogyakarta: FB UGM.
- Hadrawi, Nawawi. 1999. *Metodologi Penelitian Bidang Sosial*. Semarang: Gaja Mada University.
- Hasan, M. Ali. 2006. *Zakat dan Infaq, Salah Satu Solusi Mengatasi Problema Sosial Di Indonesia*. Jakarta: Kencana.
- Hasibuan, Malayu S.P. 2009. *Manajemen: Dasar, Pengertian, dan Masalah Edisi Revisi*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Khasanah, Umrotul. 2010. *Manajemen Zakat Modern Instrumen Pemberdayaan Ekonomi Umat*. Malang: UIN-MALIKI PRESS.

Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

- Idrus, Muhammad. 2009. *Metode Penelitian Ilmu Sosial Pendekatan Kualitatif dan Kuantitatif Edisi Ke-2*. Yogyakarta: Penerbit Erlangga.
- Lina, Neneg dan Sarbini. 2011. *Perencanaan Pendidikan*. Bandung: Putra Setia.
- Marhiyanto, bambang. Kamus Lengkap Bahasa Indonesia. Surabaya: Media Center.
- Nawawi, Ismali. 2010. *Zakat Dalam Perspektif Fiqih, Sosial dan Ekonomi*. Surabaya: Putra Media Nusantara.
- Poerwadarminta, W.J.S. 2003. *Kamus Besar Bahasa Indonesia*. Jakarta: Balai Pustaka.
- Q.S. An-Nisa : 58
- Q.S. At-Taubah : 60.
- Saleh, Abdul Rosyad. 1986. *Manajemen Dakwah Islam*. Jakarta: Bulan Bintang.
- Saefullah, Kurniawan dan Erni Tisnawati Sule. 2008. *Pengantar Manajemen*. Jakarta: Kencana.
- Siagian, P. Sondang. 1985. *Filsafat Administrasi*. Jakarta: Gunung Agung.
- Siregar, Evelin dan Hartini Nara. 2011. *Teori Belajar dan Pembelajaran*. Bogor: Ghalia Indonesia.
- Soemitra, Andri. 2009. *Bank & Lembaga Keuangan Syariah*. Jakarta: Kencana.
- Soetopo, Hendyat. 2005. *Pendidikan dan Pembelajaran (Teori, Permasalahan dan Praktek)*. Malang: UMM Press.
- Suadi, Amran. 2014. *Sistem Pengawasan Badan Peradilan di Indonesia*. Jakarta: Rajawali Press.
- Sudewo, Eri. 2004. *Manajemen Zakat: Tinggalkan 15 Tradisi Terapkan 4 Prinsip Dasar*. Jakarta: Spora Internusa Prima.
- Syaifuddin, Azwar. 1997. *Metodologi Penelitian*. Yogyakarta: Pustaka Pelajar.
- Syukur, Abdullah. 1987. *Kumpulan Makalah "Study Implementasi Latar Belakang Konsep Pendekatan dan Relevansinya Dalam Pembangunan*. Persadi: Ujung Pandang.
- Thoriquddin, Moh. 2015. *Pengelolaan Zakat Produktif Perspektif Maqasid Al-Syari'ah Ibnu 'Asyur*. Malang: UIN Maliki Press.



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

Tjokromidjojo, Bintoro. 2000. *Teori Strategi pembangunan Nasional*. Jakarta: PT. Gunung Agung.

Undang-Undang Republik Indonesia No. 23 Tahun 2011 Tentang Pengelolaan Zakat.

Usman, Husain. 2010. *Manajemen teori, Paktik, dan Riset pendidikan*. Jakarta: Bumi Aksara

Wiranto dan Masykur. 2001. *Pengantar Kewirausahaan*. Yogyakarta: BPFE.

Yasir, Andi, Adib Machrus, dkk. 2013. *Panduan Organisasi Zakat*. Jakarta: Direktorat Pemberdayaan Zakat, Direktorat Jendral Bimbingan Masyarakat Islam.

**Karya Ilmiah**

Rizki fajri, 2018. “ *Pengaruh Pengawasan Terhadap Kinerja Karyaana Pada Bank Syariah Bukopin kantor Cabang Bukittinggi Di Tinjau Dari Ekonomi Islam*”, Skripsi Syariah dan Ilmu Hukum.

**Jurnal**

Iswandir, SE., MM, “Dasar-dasar Proses Pengawasan Dalam Organisasi” Jurnal Sistem Informasi Universitas Suryadarma, vol 1, No 1, 2014.

Nyimas Lisa Agustrian, Rizkan, M. Izzudin, “*Manajemen Program Life Skill Di Rumah Singgah Al-Hafidz Kota Bengkulu*”, Jurnal Of Community Development, Vol. 1 No. 1. 2017.



Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## Instrumen Wawancara

### **1. Penetapan standar pelaksanaan**

- a. Didalam pelaksanaan pengawasan, apakah sebelumnya ditetapkan standard pelaksanaan distribusi zakat produktif?
- b. Apakah tujuan dari penetapan standard pelaksanaan dalam distribusi zakat produktif?
- c. Kapanakah pengawasan distribusi zakat produktif dilakukan?
- d. Siapakah yang mengawasi distribusi zakat produktif di baznas kab. Kampar?
- e. Bagaimanakah standard pengawasan yang dilakukan oleh pengawas terhadap distribusi zakat produktif di baznas kab. Kampar?
- f. Bagaimana pelaksanaan pengawasan terhadap distribusi zakat produktif?
- g. Mengapa pengawasan distribusi zakat produktif dilakukan?

### **2. Penentuan pengukuran pelaksanaan kegiatan**

- a. Berapa kali pelaksanaan seharusnya diukur? Harian, bulanan atau mingguan?
- b. Dalam bentuk apa pengukuran akan dilakukan? Tertulis/ inspeksi visual?
- c. Siapakah yang terlibat dalam penentuan pengukuran pelaksanaan kegiatan?

### **3. Pengukuran Pelaksanaan Kegiatan**

- a. Bagaimanakah cara mengukur pelaksanaan kegiatan dalam pengawasan distribusi zakat produktif?
- b. Apakah tujuan dari pengukuran pelaksanaan kegiatan dalam pengawasan distribusi zakat produktif?
- c. Mengapa dalam pengawasan distribusi zakat produktif diperlukan pengukuran pelaksanaan kegiatan?



1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

#### 4. **Pembandingan Standar Pelaksanaan Dengan Standar Evaluasi**

- a. apakah standar pelaksanaan yang telah ditetapkan sesuai dengan pelaksanaan kegiatan di lapangan? Terkait dengan sistem pengawasan distribusi zakat produktif.
- b. Bagaimana jika standar pelaksanaan yang telah ditetapkan tidak sesuai dengan kegiatan yang ada dilapangan? Dan apakah yang harus dilakukan oleh BAZNAS Kab. Kampar dalam mengatasi permasalahan ini didalam pengawasan distribusi zakat produktif?
- c. Apakah tujuan dari Evaluasi kegiatan didalam pengawasan distribusi zakat dilakukan?
- d. Seperti apakah standar evaluasi itu dilakukan?
- e. Apakah tujuan dilakukannya pembandingan standar pelaksanaan dengan standar evaluasi dalam pengawasan distribusi zakat?

#### 5. **Pengambilan Tindakan Koreksi Jika Diperlukan**

- a. Apakah pengambilan tindakan koreksi diperlukan jika standar yang telah ditetapkan tidak sesuai dengan apa yang ada dilapangan?
- b. Jika pengambilan tindakan diperlukan, hal-hal apa sajakah yang harus diperbaiki?
- c. Apakah harapannya jika standar pelaksanaan telah diperbaiki?
- d. Apakah harapan dan tujuan dari BAZNAS kab. Kampar dalam hal sistem pengawasan distribusi zakat produktif ini?



**Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang**

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:

- a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
- b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

## INSTRUMEN WAWANCARA

### Untuk Mustahik (Penerima)

1. Apakah benar Bapak/Ibu menerima bantuan zakat produktif dari BAZNAS Kabupaten Kampar? Dan dalam bentuk bantuan apa?
2. Apakah sebelum melakukan pendistribusian, Bapak/Ibu terlebih dahulu menyerahkan proposal bantuan?
3. Setelah proposal bantuan diterima apakah pihak BAZNAS Kabupaten Kampar melakukan survei?
4. Setelah menerima bantuan, apakah BAZNAS Kabupaten Kampar ada melakukan pengawasan (monitoring) setiap bulannya bersama dinas terkait?
5. Apakah dampak yang bapak rasakan setelah menerima bantuan zakat produktif dari BAZNAS Kabupaten Kampar?

UIN SUSKA RIAU

#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

### LAMPIRAN FOTO DOKUMENTASI



**Foto suasana di kantor BAZNAS Kabupaten kampar**



**Foto bersama satuan audit internal setelah melakukan wawancara**



#### Hak Cipta Dilindungi Undang-Undang

1. Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:
  - a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.
  - b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.



**Foto bersama Koordinator Bag. Penyaluran & Pendayagunaan setelah melakukan wawancara**



**Foto penerima mustahik penerima zakat**

MUSTAHIK PRODUKTIF BAZNAS KAB. KAMPAR PER SEPTEMBER 2019

No	Nama lengkap	NIK	Tempat lahir	Tanggal lahir	JW	Jenis Kelamin	Jenis usaha	Alamat	HP	Asnaf	Realisasi
<b>1. KEC. BANGKINANG KOTA</b>											
1	ABRAR	1401151804710002	Bangkinang	15/04/1971	6	P	Bengkel Sepeda Motor	Jl. KH.Agussalim, RT 01/05 Kelurahan Langgini	085263744140	M	10,000,000
2	AMRIN	1401011004640003	Medan	10/4/1964	4	P	Barang Harian	JL. Prof M.Yamin SH No.239, Langgini, Bangkinang Kota	081275893564	M	7,500,500
3	ARDIAN ARGASUPRIANTO	1401011307760002	Blitar	13/07/1976	4	P	Jualan Bakso	JL. Letnan boyak, Desa langgini, kec. Bangkinang kota	082386243711	M	9,430,000
4	ARLIANI	1401014101740001	Pariaman	1/1/1974	4	P	Jualan kerupuk Kulit	RT/RW 002/001 JL.Mawar Bangkinang kota	081275238452	M	1,885,000
5	ASNAH	1401017112630021	Bangkinang	12/31/1963	7	P	Kedai Harian	RT. 01/02 Jl. Pulau Pinang Kel. Kumantan Kec. Bangkinang Kota	082392124678	M	5,000,000
6	ASRIL	1401012206640003	Rambah	22/06/1964	3	P	Penjual pakaian	Jl. Sisingamangaraja Gg Aur kuning RT 02/03, Kec. Bangkinang Kota	081363839865	M	10,000,000
7	ERMA	1401016012690002	Bangkinang	20/12/1969	5	W	Jual Miso	RT/RW 001/008 JL. DR. A Rahman Saleh bangkinang kota	081372139368	M	1,785,000
8	FARIDAH	1401015909790004	Bangkinang	19/09/1979	2	W	Sarapan Pagi	Jl. Jenderal Sudirman no 06, Kelurahan Langgini	082283753625	M	5,117,000
9	GATOT HEDIANTO	1401010903800001	Bangkinang	3/9/1980	5	P	Bengkel Mobil	RT/RW 003/005 JL. KH. Agus Salim Kec. Bangkinang kota	085274834441	M	7,548,000
10	HASTUTI	1401015506700003	TJ. Karang	6/15/1970	4	W	Kedai Nasi	RT.03/05 Jl. Melati Kel. Bangkinang Kec. Bangkinang Kota	085355027040	M	3,800,000
11	HERMANSYAH	14010114606680001	Pasaman	14/06/1968	6	P	Barang Harian	Desa Ridan Permai RT04/04, Kec. Bangkinang Kota	082385477972	M	6,900,000
12	IRWANDI	1401012507600002	Pekanbaru	7/25/1968	5	P	Jualan gas elpiji 3 Kg	Jl. Sisingamangaraja No 60 bangkinang kota	081276388838	M	7,865,000
13	ISMAIL	2171113009730001	Medan	9/30/1973	5	P	penjual Pakaian	RT/RW 006/002 JL. KH. Agussalim bangkinang	081372161673	M	9,000,000
14	JAYADIN	1401011404680002	Surabaya	4/14/1968	2	P	Bengkel Sepeda Motor	Jl. Jenderal Ahmad Yani, RT 01/14 Kelurahan Langgini	085365000055	M	10,000,000
15	M. ALI	1401010101450002	Bangkinang	1/1/1945	3	P	Barang harian	RT/RW 002/003 Jl.sungai kampar no 168 Kec. Bangkinang	082170283196	M	8,000,000
16	MAREINA	1401014303770004	Bangkinang	03/03/1977	4	W	Jual Buah	Jl. Kel. Langgini Bangkinang Kota RT 01/014, Kec. Bangkinang Kota	081374867980	M	2,500,000
17	NURHADI	1401013112710005	Bangkinang	31/12/1971	8	P	Pengrajin Sepaju	Jl. Kh. Agussalim, Langgini, Bangkinang Kota	085355820129	M	9,230,000
18	NURSIHAH	1401017112650007	Buatan	12/31/1965	3	W	Makanan Dan Minuman	RT/RW 001/007 JL. Prof M. Yamin Kec. Bangkinang kota	082284820719	M	6,013,500
19	OLDA MAIRA	1401014306830003	Bangkinang	3/6/1983	3	W	Makanan Dan Minuman	JL. Prof M.Yamin, SH No.54, Desa Langgini Kec.Bangkinang Kota	085374852777	M	5,332,000
20	PURWOKO	1401011806810001	Langsat Hulu	18/06/1981	4	P	Kantin Sarapan Pagi	Jl. Jenderal Ahmad Yani Gg Parit Biru RT 01/17 Kelurahan Langgini	0812 7615 6375	M	6,313,000

21	SUJADI	1401012309630001	Bangkinang	23/09/1963	6	P	Barang Harian	Jl. Jenderal Sudirman, RT 01/10 Kelurahan Langgini	085355320222	M	5,115,000
22	SYAIFUL RAHMAN	1401011605790002	Bandung	5/16/1979	5	P	Menjahit	Jl. Jendral Ahmad Yani No 68, RT 04/012 Kelurahan Langgini	0813 7825 7878	M	8,200,000
23	WAN RAFIFUDDIN	1207320610760001	Desa Durian	06/10/1976	5	P	Dodol/ Kalamai	Jl. KH Ahmad dahlan RT 04/01 Kumantan, Kec. Bangkinang Kota	082392130869	M	5,994,000
24	YEFRI SANDRI	1401010905670001	Bukit Tinggi	5/9/1987	6	P	Makanan Dan Minuman	RT/RW 003/006 JL. Prof M. Yamin Kec. Bangkinang kota	085272762080	M	7,000,000
25	ZULKIFLI	1401012109720004	Bangkinang	21/09/1972	6	P	Gorden	Jl. Jend. Sudirman NO.10B, Langgini, Bangkinang Kota	085278444226	M	6,750,500
26	ZULFAHMI	1401011210560002	Kuok	12/10/1956	8	P	Bengkel Sepeda Motor	RT 03/03 Jl Teuku Umar, kec. Bangkinang Kota	085271567597	M	8,000,000
27	ROSLAINI	1401015012730002	Bangkinang	10/12/1973	4	W	Jualan Barang Harian	Jl. Di. Panjaitan RT 04/015, Kec. Bangkinang Kota	085375233512	M	6,000,000
28	ZAINAL	1401011006610001	Bangkinang	10/06/1961	3	P	Jualan Barang Harian	Jl. Dt. Tabano Gg Rahmat RT 04/02 Kec. Bangkinang Kota	081365226667	M	4,498,000
29	LIZA IRAWATI	1401016109860001	Bangkinang	9/21/1986	4	W	Jualan Sate	RT. 02/17 JL. Pramuka No. 42 Kec. Bangkinang kota	085211488191	M	6,830,000
30	ASNETI	1401015610620004	Bangkinang	16/10/1962	4	W	Jualan Miso	Jl. Mawar Gg Tuo Tobo RT 02/01, Kec. Bangkinang Kota	085265891945	M	2,578,000
31	FERA ORLIANI	1401014508800001	Surau Gading	05/08/1980	5	W	Jualan Pop ice	Jl. Sisingamangaraja RT 02/06, Kec. Bangkinang Kota	082389356692	M	2,805,000
32	ROHANI	1401017001670001	Koto Kaciak	30/01/1967	5	W	Jualan Pop ice	Jl. Mawar RT 01/01, Kec. Bangkinang Kota	082391556235	M	5,055,000
33	SITI SOLEHA	1401017112490019	Bangkinang	31/12/1949	5	W	Penjahit pakaian	Jl. Teuku Umar Gg Mangga RT 01/02, Kec. Bangkinang Kota	082385614047	M	4,932,000
34	ALI AMRAL	1401011010720002	Pariaman	10/10/1972	6	P	Jualan barang harian	Jl. Prof. M. Yamin SH RT 02/07 Kumantan, Kec. Bangkinang	081276041601	M	3,000,000
35	SRI RAHAYU	1401011510720003	Janji Raja	15/10/1972	5	W	Jualan bakso	RT. 04/05 Jl. Nusa Indah Ds Bangkinang Kec. BKN Kota	082391947731	M	4,378,000
36	SADIANTO	1401011001640005	Malang	10/1/1964	4	P	Jualan Bakso	Jl Nusa Indah RT 04/05, Kec. Bangkinang Kota	081266015198	M	4,000,000
37	DEWI FEBRIANTI	1401015502890001	Bangkinang	1/15/1989	4	W	Jualan Barang harian	RT.02 RW.07 JL. Pelajar kelurahan langgini Kec. Bangkinang kota	082173140030	M	6,000,000
38	WAHYU KURNIAWAN	1401015108680001	Lirik	7/11/1993	3	P	loundry	RT.02 RW.01 JL. Sisingamangaraja Kec. Bangkinang kota	085355505565	M	5,800,000
39	ADE CANDRA	1401012107690004	Bangkinang	21/07/1969	5	P	Jualan Barang harian	RT.05 RW.15 JL. D.I. Panjaitan Kec. Bangkinang kota	082170015340	M	6,000,000
40	SAMIAR	1401016007550000	Bangkinang	20/07/1955	1	W	Jualan Pop Ice	RT.05 RW.3 JL. Teuku umar Kec. Bangkinang kota	082392457706	M	3,000,000
41	MURTIYAH	1401016701800001	Kalisari	27/01/1980	5	W	Jualan bakso goreng	RT.06 RW.4 JL. Cikditiro perum Intan Jelita II Kec. Bangkinang kota	085265545190	M	5,000,000
42	MASRIL	1401011304670003	Padang	13/04/1967	3	P	Jualan makanan dan minuman	RT.02 RW.6 JL. Tuanku Tambusai desa ridan permai Kec. Bkn kota	082382824473	M	5,000,000



43	LUPI	1401011112750001	Bangkinang	11/12/1975	4	P	pembibitan bunga dan buahan	RT.03 RW.3 JL. Desa kumantan Kec. Bangkinang kota	081275721889	M	3,700,000
44	DARNIATI	1401015508740003	Bangkinang	15/08/1974	5	W	Jualan pakaian	RT.04 RW.3 JL. Jendral sudirman Kec. Bangkinang kota	081378664079	M	7,000,000
45	OKTA ALEXANDER	1401011010790000	Balai Talang	10/10/1979	5	P	Jualan Obat herbal	RT.06 RW.4 JL. Cikditiro perum Intan Jelita II Kec. Bangkinang kota	085271028448	M	6,000,000
46	ERVINA	1401017112790002	Medan	31/12/1979	5	W	Jualan kerupuk kulit	RT 05 RW 04 Jl. Mahmud marzuki Desa Kumantan Bangkinang Kota	85271851383	M	3,000,000
47	NURLINA	1401014505910003	Bangkinang	5/5/1991	3	W	Jualan Barang harian	RT 02 Rw 08 Jl A. Rahaman Saleh Bangkinang Kota	081266342829	M	4,000,000
48	KASMERI	1401012303630000	Tanah datar	23/03/1963	3	P	Jualan Buah Jeruk	RT.01 RW.5 JL. Teratai Kec. Bangkinang kota	082389105136	M	5,000,000
49	MUHAMMAD SIRJON	1401010708640001	Pasaman	7/8/1964	5	P	Jualan Barang harian	RT.02.RW03 JL. Sisingamangaraja Kec. Bangkinang Kota	081270808897	M	5,000,000
50	EVIDAYANI	1219044810750005	Pasar lapan	10/08/1975	7	W	Jualan nasi dan soto medan	Jl. Panglima khotib RT01/01 Ridan permai, Kec. Bangkinang kota	085361406063	M	2,500,000
51	LENI MAILIZA	1401014705800000	BT. Sangkar	05/07/1980	4	Wanita	Jualan Pop Ice	Jl. Letnan Boyak RT 03/04 Kec. Bangkinang Kota	085363592756	M	6,195,000
52	ZAIDAR	1401014611550000	Pariaman	11/06/1955	1	Wanita	Jualan sate	RT 02/02 Jl. Teuku Umar Gg mangga Kec. Bangkinang Kota	85363732335	M	4,000,000
53	JALALUDDIN	1401011206650001	Bangkinang	12/6/1965	6	Pria	Jualan Barang harian	RT.04.RW05 keluarahan Langgini Kec. Bangkinang Kota	081371008170	M	3,068,000
54	MURNI	1401014309770004	Bangkinang	3/9/1972	4	Wanita	Jualan Obat Dan kosmetik	RT.03.RW05 JL. Dr. A. Rahman Saleh Kec. Bangkinang Kota	082288009145	M	10,000,000
55	MARZADA	1401011606470001	Bangkinang	16/06/1947	3	Pria	Ternak Ayam Potong	RT.03.RW03 JL. KH. Agussalim Kec. Bangkinang Kota	085355526603	M	10,000,000
56	DARWIN	1401012912820000	Dumai	29/12/1982	7	Pria	Jualan sate	RT 02/02 Jl. Teuku Umar Gg mangga Kec. Bangkinang Kota	082383749169	M	4,000,000
57	RIDWAN	1401013112690009	Bangkinang	31/12/1969	6	Pria	Jualan Buahhan	RT.01.RW02 JL.Teuku Umar Kec. Bangkinang Kota	082385178726	M	3,000,000
58	KANDARMAN	1401010606740001	Koto Intan	6/6/1974			Ternak Kerbau	RT/RW 003/01 Desa Kumantan Kec. Bangkinang Kota	082387801347	M	10,000,000
59	MARDI EFENDI	1401012810580003	Air Tiris	28/10/1958			Kerajinan tangan	RT/RW 002/05 Jl. KH. Agus Kelurahan Langgini Kec. Bangkinang Kota	085274877358	M	5,000,000
60	MASNUR	1401011204840001	Bangkinang	15/8/1977	9	Pria	Penjual Baju Islami	Jl. Pramuka 001/017 Kel. Langgini Kec. Bangkinang Kota	081378750328	M	4,300,000
61	ABDUL HARIS	1401011011710001	Pekanbaru	10/11/1971	7	Pria	Penjual Peci Nasional	Jl. Abdul Muthalib 004/002 Kel. Bangkinang Kec. Bangkinang Kota	081365348554	M	3,000,000
62	SULMAINI	1401016307580001	Kuok	23/7/1958		Wanita	Penjual Kue Catering	RT 001/003 Jl. Sungai Kampar Kel. Langgini Kec. Bangkinang Kota	0812284599455	M	2,571,000
63	AMRI	1401011701630001	Bangkinang	17/1/1963	3	Pria	Penjahit Baju	Jl. Jend. Sudirman 004/006 Kel. Bangkinang Kec. Bangkinang Kota	085375879366	M	4,500,000
64	HELDI	1401012505800001	Ujung Padang	25/5/1980	4	Pria	Penjual Air Minum Masak	RT 004/001 Jl. K. H. Ahmad Dahlan Desa Kumantan Kec. Bangkinang Kota	085265560099	M	7,370,000



65	ARIYANTI AMIR	1401157004790001	Bangkinang	30/04/1979	3	Wanita	Penjual Barang Harian	Jl. K.H. Agussalim RT 003/007 Kelurahan Bangkinang	082268658005	M	6,600,000
66	SYAFNUL	1401011204840001	Bangkinang	04/12/1986	4	Pria	Pedagang Ikan Teri dan Salei	Jl. Mahmud Marzuki 001/004 Desa Kumantan Kec. Bangkinang Kota	082392232772	M	7,122,000
67	ALI AMRAL	1401011010720002	Pariaman	10/10/1972	6	P	Jualan barang harian	Jl. Prof. M. Yamin SH RT 02/07 Kumantan, Kec. Bangkinang	081276041601	M	3,000,000
68	Anton Timur J.	1401011010790005	Bkn	10/10/1979	4	P	Swasta	Perum Athaya I 001/002 Ridan Permai Bangkinang Kota	081267607172	M	10,320,000
69	MUZHAR	1401011504780002	Rumbio	24/03/1984	6	P	Peternak ayam	Jl. Plamboyan 001/001 Langgini Bangkinang Kota	081365643131	M	10,000,000
70	NUR AHMAD	1401010507710001	Pl. Lawas	5/7/1971	4	P	Petani	Jl. Sei Kampar 002/003 Langgini Bangkinang Kota	081371270684	M	9,989,000
71	BAMBANG BUDI K.	1401011708680006	Kuok	12/10/1956	2	P	Petani	Jl. KH. Ahmad Dahlan RT 004/001 Kec. Bangkinang Kota	085272937427	M	13,000,000
72	M. Nur Alfajri	1401010203930002	Bkn	3/2/1993	3	P	Pelajar	Jl. Akper Ridan Permai Bangkinang Kota	082284986016	M	6,233,000
73	Asmara Dana	1274050201800003	Air Joman	12/2/1980	3	P	Swasta	Jl. Akper, RT 03/03 Desa Ridan Permai Kecamatan Bangkinang Kota	085362908263	M	3,600,000
74	T. Ahmad Fauzan	1401012403980001	Pku	24/03/1998	3	P	Swasta	Jl. Prof. M. Yamin, SH. Kumantan 002/007 Bangkinang Kota	081277624771	M	3,500,000
75	Fauzan Khairi Abadi	1401010108890004	Bangkinang	1/8/1989	4	P	Ikan lele dan gurami	Jl. Akper 002/006 Ridan Permai Bangkinang kota	082386741813	M	9,798,000
76	Ponpes SMP-SMA Islam Terpadu Bangkinang	140101020273005					ternak Ikan Nila, patin dan Lele	JL. Bangkinang-lipat kain KM 7 Desa Ridan Permai kec. Bangkinang Kota	082283517728		36,130,000
77	Ponpes Muallimin	1401181808640003					Ternak Ikan dan Koperasi	JL. Raya Pekanbaru-bangkinang desa kumantan Kec. Bangkinang kota	081365441509		18,385,000
78	NURHADI. AR	1401011504680001	Medan	15/04/1968			Services Elektronik	RT/RW 006/003 JL. Teuku Umar Kelurahan Bangkinang Kec. Bangkinang Kota	085364473385	M	3,000,000
79	AHMAD CANDRA	1401010105590001	Bangkinang	1/5/1959			Jualan Barang Harian	RT/RW 006/004 JL. Letnan Boyak Kelurahan Bangkinang Kec. Bangkinang Kota	085364907338	M	3,000,000
80	BASRI	1401012908800005	Bangkinang	29/08/1980			Ternak Ikan	RT/RW 001/007 JL. Pinang Desa Ridan Permai Kec. Bangkinang Kota	081371434393	M	3,000,000
81	ZAIDAR	1401014611550000	Pariaman	11/06/1955			Jualan sate	RT 02/02 Jl. Teuku Umar Gg mangga Kec. Bangkinang Kota	085363732335	M	3,000,000
82	DARWIN	1401012912820000	Dumai	29/12/1982			Jualan sate	RT 02/02 Jl. Teuku Umar Gg mangga Kec. Bangkinang Kota	082383749169	M	3,000,000
83	LENI MAILIZA	140101470580000	BT. Sangkar	05/07/1980			Jualan Pop Ice	Jl. Letnan Boyak RT 03/04 Kec. Bangkinang Kota	085363592756	M	3,000,000
<b>2. KEC. BANGKINANG</b>										<b>518,035,500</b>	
1	AKMAL	1401150606750001	Bangkinang	6/6/1975	4	P	Menjahit	Dusun Uwai , Desa Muara Uwai, Kec. Bangkinang	085363821823	M	5,850,000
2	DIAN SUSILA	1401150701620001	Bangkinang	07/01/1962	5	P	Kedai Harian	RT 04/02 Lk Bodi Kelurahan Pulau kec.	085278114440	M	9,066,000

3	EVI PUTRIANI	1401154101730008	Bangkinang	01/01/1973	3	W	Kedai Harian	Bangkinang Lk Tepi Air RT 03/05 Kel Pulau, Kec. Bankinang	081266894669	M	4,387,500
4	EVI SURYANI	1401155106790002	Bangkinang	11/6/1979	5	W	Barang Harian	Dusun bukit permai, Dersa Binuang, kec. Bangkinang	081276710905	M	6,353,500
5	GADIS BUNGSU	1401154703690003	Bangkinang	07/03/1969	6	W	Jualan Ikan Salai	RT 01/02 Dsn Uwai Desa Muara Uwai, Kec. Bangkinang	085265708986	M	3,860,000
6	HALIMAH	1401156401840002	Bangkinang	24/01/1984	4	W	Kedai Harian	RT. 04/02 Dsn Matoluok Ds Binuang Kec. Bangkinang Seberang	081268959071	M	6,178,000
7	HALIMAH	1401154208720004	Bangkinang	2/8/1972	5	W	Makanan Dan Minuman	Dusun Matoluok Desa Binuang Kec. Bangkinang	082386004866	M	6,981,000
8	HERMANSYAH	1401152606870001	Bangkinang	26/06/1987	3	P	Gorengan dan minuman	RT/RW 002/001 Pasir sialang Kelurahan kec. Bangkinang	085365869567	M	2,650,000
9	HIJRANI	1401184510950003	Sungai Tonang	10/5/1995	3	W	Kerupuk jengkol	RT/RW 001/001 Pulau lawas Bangkinang	085278974229	M	1,237,000
10	ILYAS	1401150101550013	Bangkinang	1/1/1955	6	P	Jual Miso	RT/RW 001/002 Muara Uwai kec. Bangkinang	082285121223	M	5,044,000
11	INDRAWATI	1401154304740002	Pulau Lawas	4/3/1974	6	W	Makanan Dan Minuman	RT/RW 02/01 Pulau lawas kec. Bangkinang	085363125973	M	5,000,000
12	KHUZAIMAH	1401155208690001	Bangkinang	12/8/1969	3	W	Makanan Dan Minuman	Dusun Kampung Godang RT 02 RW 02, Desa pulau lawas, Kec. Bangkinang	081268358998	M	2,591,000
13	M.SYUKUR	1401150606680003	Bangkinang	6/6/1968	4	P	Barang Harian	RT 02/01 Lk. Teratak Kelurahan Pasir Sialang	081275603242	M	6,000,000
14	MUHAMMAD TAUFIK	1401152810740001	Bangkinang	28/10/1974	7	P	Makanan Dan Minuman	Dusun Uwai RT 02 RW 01, Desa Muara uwai, Kec. Bangkinang	082285409906	M	7,143,000
15	NOVY-YANTI	1401016512950002	Bangkinang	12/25/1995	9	W	Jahit pakaian	RT 02 RW 02 Dusun telo, muara uwai, kec. Bangkinang	82284083147	M	9,741,000
16	NURHAIDAH	1401155505740001	Muara Uwai	15/05/1974	5	W	Menjahit	RT 02/01 Dsn Uwai desa muara uwai, Kec. Bangkinang	085271567839	M	8,200,000
17	POKTAN berkah (Agus Supendi)	1404120610860000			10		pisang seberang dan cabe rawit	Dusun teratak domo kelurahan pasir sialang	081276034775	M	2,970,000
18	PUTRA YADI	1401152406870003	Bangkinang	24/06/1987	3	P	Bengkel sepeda motor	Lk Teratak RT 01 RW 01, Desa Pasir Sialang, Kec. Bangkinang	082386740007	M	6,854,000
19	RINI	350709661074002	Malang	1/26/1974	2	W	Makanan Dan Minuman	RT/RW 001/001 Dusun Bukit landai desa laboy Jaya Bangkinang	082335662211	M	3,295,000
20	RUDI MURSIANTO	1401101107800001	Medan	07/11/1980	5	P	Jualan nasi uduk	RT/RW 001/002 Jl. PL Pinang Desa Kumantan Bangkinang Kota	085213954570	M	9,160,000
21	ZUBAIDAH	1408097112680009	Buatan II	31/12/1968	2	W	Kantin sekolah	RT 02/04 Kel Pulau, Kec bangkinang		M	7,286,000
22	DAILAMI	1401150101830006	Bangkinang	1/1/1983	2	P	Pejahit pakaian	RT. 02/01 Tanjung Ds Pasir Sialang Kec. Bkn Sbrang	081267153758	M	6,000,000
23	NURAZMAN	1401152406700001	Bangkinang	24/06/1970	5	P	Makanan & Minuman	RT 01/02 Ds Muara Uwai Kec. Bangkinang	085355327431	M	5,513,000
24	SRIWIDIASTUTI	1401166602790001	Buatan II	28/02/1979	7	W	Jualan Barang Harian	RT 02/01 Dsn Telo Desa Muara Uwai, Kec. Bangkinang	082284820719	M	6,999,000
25	HAIRIYAH	1401154709600002	Tanjung	7/9/1960	1	W	Jualan Barang Harian	Lk Tanjung RT 01/01 Pasir sialang, Kec.	085263819751	M	4,998,000

26	ANITA	1401154212850008	Bangkinang	02/12/1985	3	W	Jualan Barang Harian	Bangkinang Dsn Telo RT 02/02 Muara Uwai, Kec. Bangkinang	082174627090	M	4,499,500
27	KASMAWATI	1401154204700001	Bangkinang	02/04/1970	6	W	Jualan Barang Harian	Dsn Uwai RT 01/02 Muara Uwai, Kec. Bangkinang	085278985310	M	5,576,000
28	EMIZAR	1401155212740011	Teluk Latak	01/07/1969	6	W	jualan sayur	Lk Tanjung RT 02/01 Pasir sialang, Kec. Bangkinang	082268258543	M	2,515,000
29	ALI WARDANA	1401150104850008	Teratak Buluh	1/4/1985	4	P	Bengkel Sepeda Motor	RT.02.RW02 LK Tanjung Kelurahan Pasir Sialang Kec. Bangkinang	082285416833	M	8,000,000
30	MUHAMMAD AZAN	1401151306860003	Bangkinang	13/06//1986	4	P	Jualan Es Kream	RT.01.RW01 Dusun Uwai desa Muara Uwai Kec. Bangkinang	85274655124	M	5,000,000
31	EMEL YULIANIS	1401150807840004	Bangkinang	07/08/1984	3	P	Bengkel Sepeda Motor	RT.05.RW02 Kelurahan Pulau Kec. Bangkinang	085213915137	M	8,000,000
32	AHMAD RUSDI	1401152904830002	Bangkinang	29/04/1983	3	P	Penjahit Pakaian	RT.03.RW07 Kelurahan Pulau Kec. Bangkinang	081371972584	M	5,000,000
33	JEFRI HARDI	1401151908740001	Bangkinang	19/08/1974	4	P	Jualan Barang harian	RT.02.RW012 Dusun Uwai desa Muara Uwai Kec. Bangkinang	81267410758	M	6,000,000
34	RAUDAH	1401154403780002	Pulau rupert	4/3/1978	3	W	Penjahit pakaian	RT.02.RW01 LK Pasir Sialang Kec. Bangkinang	085272689799	M	5,000,000
35	ASNIDAR	1401154107780010	Pulau lawas	1/7/1978	2	W	Jualan Sayuran	RT.02.RW01 Desa Pulau Lawas Kec. Bangkinang	082391947610	M	2,200,000
36	DAMHURI	1401150808840002	Bangkinang	08/08/1984	7	Pria	Ternak Puyuh	RT.01.RW01 LK Teratak Kelurahan Pasir Sialang Kec. Bangkinang		M	8,000,000
37	KARTINI	1401154504640001	Bangkinang	5/4/1964	4	Wanita	Penjahit pakaian	RT.03.RW02Dusun Matoluok Desa Binuang Kec. Bangkinang	082284841904	M	5,000,000
38	MAWARDI	1871010608770007	Bangkinang	08/06/1977	5	Pria	Ternak Ikan Lele	RT.01.RW02 LK Tanjung Kelurahan Pasir Sialang Kec. Bangkinang	081369350111	M	8,000,000
39	HERMANTO	1401150505820003	Batu Belah	05/05/1982			Jualan Barang Harian	RT/RW 002/001 Dusun Muara Uwai Desa Muara Uwai Kec. Bangkinang	081371210919	M	8,000,000
40	YUSRIZAL	1401150908830004	Bangkinang	9/8/1983			Bengkel Sepeda Motor	RT/RW 001/002 Kampung Godang Desa Pulau lawas Kec. Bangkinang	082283337337	M	13,000,000
41	SAIPUL	1401023112730016	Sei. Apit	31/12/1973			Ternak Kambing	RT/RW 002/001 LK.Teratak Desa Pasir Sialang Kec. Bangkinang	082385233477	M	5,000,000
42	ABUKHORI	1401011204840001	Bangkinang	26/8/1945	7	Pria	Penjual Miso	RT 001/001 Ds. Cubadak Desa Muara Uwai Kec. Bangkinang	081276871895	M	4,390,000
43	M. KARNAIN	1403010309890026	Ketam Putih	3/9/1989	3	Pria	Penjual sosis	Lk. Tanjung 001/001 Kel. Pasir Sialng Kec. Bangkinang	082386739959	M	3,916,000
44	Sunarto	1401151808700003	Malang	18/6/1970	4	P	Swasta	Ds. Bukit Landai 001/001 Laboy Jaya Bangkinang	082386741118	M	12,000,000
45	Abu Bakar	1401150504750002	Bkn	04/05/1975	3	P	Swasta	001/001 Pasir Sialang Bangkinang	085274242484	M	12,500,000
46	Sulaiman	1401150706580001	Bkn	7/6/1958	2	P	Petani	Ds. I Uwai 001 /002 Muara Uwai Bangkinang	081374867581	M	14,000,000
47	Anwar	1401150101550012	Bkn	1/1/1955	8	P	Petani	Ds. Uwai 002/001 Muara Uwai Bangkinang	085363131447	M	13,000,000



48	Zainal Azli	1401150711710001	Bkn	7/11/1971	4	P	Swasta	Lk. Tepi Air 002/007 Pulau Bangkinang	085264051693	M	13,000,000
49	Yuslinar	1401154107560029	Bkn	1/7/1956	1	W	Swasta	Lk I Bodi 002/001 Pulau Bangkinang	085279057776	M	13,500,000
50	Ahmad Fadri	1401150806620003	Bkn	8/6/1962	4	P	Buruh	006/008 Pulau Bangkinang	085265497134	M	12,500,000
51	Rohani	1401154101530004	Bkn	1/1/1953	5	W	IRT	Ds. I Uwai 001 /002 Muara Uwai Bangkinang	082287114379	M	12,000,000
52	Azwir	1401152808740001	Bkn	28/08/1974	5	P	Petani	Ds. Cubada1 001/001 Muara Uwai Bangkinang	085355201044	M	12,000,000
53	M. Syukur	14011525067100001	Bkn	25/06/1971	6	P	Petani	Lk. Tanjung 002/002 Pasir Sialang Bangkinang	085272608497	M	3,400,000
54	ANDIL REZA	1401150206790002	Merancar	06/02/1979	4	P	Petani	Ds. Muara Uwai 002 /002 Muara Uwai Bangkinang	085272161525	M	3,500,000
55	Rahma Yulis	1401154107640022	Bkn	1/7/1964	4	W	IRT	Lk. Rona 005/008 Pulau Bangkinang	082386081329	M	12,500,000
56	Sudirman	1401151608860002	Bkn	15/08/1986	5	P	Swasta	Ds. Uwai 002/002 Muara Uwai Bangkinang	082284407786	M	8,137,000
57	Muslim	1401150605890003	Bkn	15/04/1971	3	P	Swasta	Ds. I Uwai 001 /002 Muara Uwai Bangkinang	085274591970	M	7,617,000
58	Junaidi	1401151602850004	Selat Pjg	16/2/1985	3	P	Petani	Lk. Tanjung 002/001 Pasir Sialang Bangkinang	085274490950	M	3,968,000
59	Yusnidar	1401156003610001	P. Lawas	20/03/1961	1	W	Petani	Ds. Pl. Lawas 002 /002 Pl. Lawas Bangkinang	082172386153	M	11,000,000
60	Bambang Erianto	1401152704760001	Bkn	27/04/1976	5	P	Petani	Ds. Sungkinang 001/007 Salo Binuang Bangkinang	081268950723	M	12,000,000
61	Syafrizal	1401153012730002	Bkn	30/12/1973	8	P	Petani	Ds. Cubadak 002/001 Muara Uwai Bangkinang	085278515374	M	9,740,000
62	Syafrudin	1401150603610001	Kp. Godang	03/06/1961	3	L	Ternak Kerbau	Ds. Uwai Desa Muara Uwai Kec. Bangkinang	081268600755	M	8,000,000
63	Ponpes AL - Hikmah Pulau	1401152007730003					Usaha Ayam Petelur	Jl. Kelurahan pulau Kec. Bangkinang	085355204949		48,335,000
64	Ponpes Ad dar Assalafiyah	1401031512940002					Ternak Ikan Gurami	Bukit Sembilan Desa pasir Sialang kec. Bangkinang	081267158141		29,520,000
65	Kel. Tani Bukit Sembilan	1401141010820002					Ternak Ikan Lele dan Nila	Ds. Bukit Lintang 023/006 Desa Laboy Jaya Kec. Bangkinang	081238300686		39,860,000
66	Kel. Tani Kampung Baru	1401131209700001					Ternak Ikan Patin dan Ikan Gurami	Kampung Baru Sei Jernih 003/005 Pasir Sialang Kec. Bangkinang Seberang	085278081529		49,850,000
67	ZULBAINI	1401011204840001					Kel. Ternak kambing	Lk. Tanjung 001/002 Kel. Pasir Sialng Kec. Bangkinang	085265994363	M	62,083,000
68	KHAIRUL SALEH	1401151206930003	Bangkinang	12/6/1993			Jualan Pop Ice dan Minuman	RT/RW 003/001 Dusun Kampung Godang Desa Pulau Lawas Kec. Bangkinang	082285416800	M	3,000,000
69	BUSTAMI	1401150906760001	Bangkinang	9/6/1976			Jualan Barang Harian	RT/RW 002/001 LK.Tanjung Desa Pasir Sialang Kec. Bangkinang	082387805083	M	3,000,000
70	IRFAN NURHADI	1401151210950001	Bangkinang	12/10/1995			Jualan Barang Harian	RT/RW 002/002 LK.Teratak Desa Pasir Sialang Kec. Bangkinang	082391366462	M	3,000,000
71	YENDRI JUSMI	1401020607890001	Batu Belah	6/7/1989			Ternak Ikan patin	RT/RW 02/03 Dusun Uwai Desa Muara Uwai kec. Bangkinang	085265709201	M	3,000,000



72	AGUS SUPIANDI	1404120610860001	Jerombang	10/06/1986			Kebun Pisang	LK.Teratak RT/RW 001/001 Pasir Sialang Kec. Bangkinang	081276034775	M	3,000,000
73	HERMAN RIZAL	1401150809880001	Pulau lawas	09/08/1988			Ternak Lele	Pulau Lawas RT/RW 001/002 Pulau lawas Kec. Bangkinang	082133555158	M	3,000,000
<b>3. KEC. KAMPAR</b>										<b>692,463,500</b>	
1	DASNA	1401026011630002	Rumbio	20/11/1963	4	W	Barang Harian	Dusun palutan Desa Padang Mutung, Kec. Kampar	085278631397	M	6,091,000
2	FIDIAWATI	1401025205860004	Bukit Tinggi	5/27/1986	1	W	Kedai Harian	RT. 01/01 LK III Air Tiris Ds Air Tiris Kec. Kampar	085363212689	M	5,892,000
3	HENDRIK	1401022101820004	Binjai	21/01/1982	4	P	Usaha Perabot	Lk IV Air Tiris RT 01 RW 01, Desa Air Tiris Kec. Kampar	085356824083	M	6,610,000
4	SUHAILA	1401026208920001	Batu Belah	22/08/1992	3	P	Jualan Sayur	Dsn III Batu Belah RT 01/04 Kec. Kampar	085264088086	M	7,000,000
5	SURIATI	1401024409600002	Air Tiris	04/09/1960	5	W	Jualan Kue	Lk III Air Tiris RT 04/02 Air Tiris, Kec. Kampar	082389968393	M	2,815,000
6	ELPIZA DAHLIA	1401026503750003	Batu Belah	25/03/1975	5	W	Jualan Sayur	Dsn II Batu Belah, Kec. Kampar	085265724836	M	3,000,000
7	AZMIWATI	1401026509740001	Pekanbaru	25/09/1974	6	W	Jualan Ikan	Dsn IV PI Tinggi, Kec Kampar	085274144511	M	3,155,000
8	YENTI MURNI	1401024508690002	Padang Mutung	05/08/1969	4	W	Penjahit pakaian	Dsn Palutan Desa Padang Mutung, Kec. Kampar	082171937639	M	5,279,000
9	M.YUSMAR	1401020909800004	Ranah	09/09/1980	4	P	Gunting Rambut	Dsn IV Desa Ranah, Kec. Kampar	085355324809	M	2,070,000
10	AGUSMAN	1401021708720006	Naumbai	17/08/1960	4	P	bakso bakar keliling	RT. 01/02 Dusun I Desa Tanjung Berulak Kec Kampar	082387888659	M	4,000,000
11	ABU BAKAR	1401021011600008	Tanjung berulak	10/11/1960	4	P	Bengkel Sepeda	RT. 01/01 Dusun III Desa Tanjung Berulak Kec Kampar	082387888741	M	8,000,000
12	HUMAMMAD LUTHFI	1401022207880002	simpang kubu	22/07/1988	4	P	Kebun Cabe	RT. 011/006 Dusun III Pulau Pandak desa Limau Manis kec. Kampar	082388479318	M	5,000,000
13	WAWAN SYARMAYUDI VOMA	1401020108850005	air tiris	31/08/1986	4	P	Jualan Minyak Pertamina	RT 01/02 dusun III Naumbai Kec. Kampar	085272034209	M	7,000,000
14	MASDAINUR	1401023112820014	Ranah	31/12/1982	4	Pria	Ternak Ikan Jelawat	RT. 03/02 Dusun IV Ranah Kec. Kampar	085356858916	M	11,314,000
15	IBNU ASAKIR	1401021901810003	Ranah	19/01/1981			Menjahit	RT/RW 003/002 Dusun II Desa Ranah kec. Kampar	082288904758	M	7,000,000
16	ILHAM SYAH	1401052703860001	Kuok	27/3/1986	3	Pria	Penjual Minuman dan Fotocopy	RT 002/002 Ds. III Batu Belah Desa Batu Belah Kec. Kampar	08127606256	M	3,811,000
17	ZULFAHMI	1401020311770002	Ranah	3/11/1977	4	Pria	Penjual Kelontong	RT 002/001 Ds. I Kp. Baru Desa Ranah Baru Kec. Kampar	085263704463	M	7,080,000
18	M. FIKRI SHAPRIADI 082284528477	1401020708920003	Rumbio	7/8/1992	4	P	Peternak ikan	Ds. Pontianak 025/012 Penyesawan Kampar	082386741813	M	4,700,000
19	AHMAD 082388727527	140102010760047	Air Tiris	1/7/1960	7	P	Ternak ikan patin	Lk air Tiris 004/002 Air Tiris Kampar	082388727527	M	9,975,000
20	ERIZAL	1401020401720002	Air Tiris	4/1/1972	5	P	Ikan patin	Lk air Tiris 001/001 Air Tiris Kampar	082390514488	M	9,975,000
21	MAWARDI	1401020510770004	Batu Belah	5/10/2017	5	P	Ikan bawal	Ds. II Batu Belah 002/002 Kec. Kampar	082169346333	M	9,425,000
22	Ponpes Madsrah Tarbiyah Islamiyah TG. Berulak	1401020807680001					Ternak ikan patin	Jl. Raya Pekanbaru - Bangkinang Km.52sei.putih Kec.Kampar	085272372939		44,925,000
23	Ponpes Anshor Sunnah	1401181306740001					Ternak Ikan Patin	Jl. Pasar baru Air Tiris - Pasar usang Km 1 Rw/rt 03/04 kec. Kampar	08127680444		48,305,000

24	Ponpes Sabil As-Salam	1401021208830002						Ternak Ayam Kampung	JL. Simpang tibun padang mutung	085271293515		19,353,000
25	Yayasan Nasrun Minallah	1401022809590004						Ternak kambing	Jl. Rumbio- kebun Durian Km 07 desa Padang Mutung Kec. Kampar	' 085278043855		28,400,000
26	NURBANA	1401024101660016	Tanjung Rambutan	1/1/1966				Jualan Gorengan	RT/RW 001/002 Dusun I Desa Tanjung Rambutan kec. Kampar	081371214611	M	3,000,000
27	AMIRUDDIN	1401021006590001	Kabun	10/6/1959				Ternak Ayam	RT/RW 002/001 Dusun I Desa Naumbai kec. Kampar	081378219860	M	3,000,000
28	PADLI RAHMAN	1401022401940001	Batu Belah	24/01/1994				Jualan Alat Pramuka	RT/RW 002/003 Dusun II Desa Batu Belah kec. Kampar	085265525281	M	3,000,000
29	HENDRI	1401020106850007	Penyasawan	1/6/1985				Jualan Barang Harian	RT/RW 013/007 Dusun Penyesawan barat Desa Penyesawan kec. Kampar	081277613031	M	3,000,000
30	DARWIYAH	1401024107500011	Air Tiris	1/7/1950				Jualan Minyak	RT/RW 001/004 LK II Air Tiris Desa Air Tiris kec. Kampar	081374819983	M	3,000,000
31	FIRDAUS	1401021307840002	Batu Belah	13/07/1984				Ternak Ikan patin	RT/RW 002/003 Dusun II Batu Belah kec. Kampar	085272236620	M	3,000,000
32	ZAHLIUS	1401022506870001	Batu Belah	25/10/1987				Bengkel Las	RT/RW 003/004 Desa Air Tiris Kec. Kampar	081268188398	M	3,000,000
33	YASNI	1401025007720001	Batu Belah	07/10/1972				Jualan lontong	Dusun I Batu Belah RT/RW 001/002 Kec. Kampar		M	3,000,000
<b>4. KEC. KAMPAR UTARA</b>											<b>294,175,000</b>	
1	AZRIDA	1401184511780001	Ujung Padang	5/11/1978	5	W		Menjahit	Dsn Ujung Padang RT 04/02 Sei Jalau, Kec. Kampar Utara	085272028093	M	8,700,000
2	BURHANUDDIN	1401180209700002	Muara Jalai	09/02/1970	6	P		Bengkel Las	RT04/02 Dsn Ujung Padang, Sei Jalau, Kec. Kampar Utara	082390525925	M	7,720,000
3	NURSYAMSI	1401185808730002	Ujung Padang	8/18/1973	7	W		Kedai Harian	RT. 05/03 Dsn Ujung Padang Kec. Kampar Utara	082288281213	M	6,969,000
4	SYUKRIADI	1401181404810002	Muara Jalai	4/14/1981	9	P		Jualan Sate	RT. 01/01 Jl. H. Mustofa Ds Sungai Tonang Kec. Kampar Utara	082382554081	M	3,500,000
5	UMARDANI	1401182505690002	Padang Tarap	25/05/1969	5	P		Kedai Minuman	Dsn Tanjung RT 02/01 Ds Tanjung, Kec. Kampar Utara	082385696623	M	5,998,000
6	AMIRUDDIN	1401180406540001	Sungai Tonang	6/4/1954	7	P		Jualan Barang Harian	RT. 02/01 Dsn II Sungai Tonang Kec. Kampar Utara	082284400401	M	6,000,000
7	ZULFIKAR	1401042006790002	Balai jering	20/06/1979	4	P		Jualan makanan dan minuman	RT 04/02 Dusun I balai jering kec. Kampar utara	081261816495	M	6,000,000
8	MUHAMMAD SYAHRIAL	1401182802910002	Sawah	28/02/1991	3	P		Jualan Barang harian	RT 03/01 desa sawah Kec. Kampar utara	081266892319	M	5,000,000
9	KHAIRUL	1401181207730002	tanjung	12/7/1973	4	P		Jualan makanan dan minuman	RT 01/01 dusun tanjung DESA SAWAH Kec. Kampar utara	081365650577	M	5,000,000
10	M. ARIF	1401181212680005	Balai Jering	12/12/1968	7	P		pemulung barang bekas	Dusun I balai Jering Desa sungai Jalau kec. Kampar Utara	82391311509	M	7,000,000
11	YUSRIZAL	1401183112850002	Sangkar Puyuh	31/12/1985	4	Pria		Ternak Sapi	RT 04/02 Dusun Sangkar Puyuh Desa sawah kec. Kampar utara	081365361260	M	8,000,000
12	HERMAN SURI	1401023107800001	Ranah	31/7/1980	5	Pria		Penjual Peci Nasional	Dusun Kapur 001/002 Desa Sendayan	08217262 722	M	3,000,000



13	MAYARDI MS	1401182102740006	Muara Jalai	21/2/1974	6	Pria	Penjual Pop Corn	Kec. Kampar Utara RT 004/002 Ds. Santul Desa Sungai Jalau Kec. Kampar Utara	081290541357	M	7,761,000
14	Ponpes Darul Fatah	1401181011740002					Ternak Ikan Gurami	Ds. Teratak Padang Desa Sendayan Kec. Kampar Utara	085265659083		11,805,000
15	YUSMARNI	1401184106690001	KP. Panjang	1/6/1969			Jualan Rempah	RT/RW 002/001 Dusun I Desa Kampung Panjang Kec. Kampar Utara	082285588501	M	3,000,000
16	SITI ZAMZAMI	1401187112630022	Sawah	31/12/1963			Kantin Sarapan Pagi	RT/RW 003/002 Dusun Sangkar Puyuh Desa Sawah Kec. Kampar Utara	082389103658	M	3,000,000
17	KASMA WATI	1401184101770003	Teratak Padang	1/1/1977			Jualan Sate	RT/RW 001/001 Dusun Teratak Padang Desa Sendayan Kec. Kampar Utara	081378803235	M	3,000,000
18	NURMIATI	1401185608750001	TG. Berulak	16/08/1975			Jualan Barang Harian	RT/RW 002/001 Dusun I Balai Jering Kec. Kampar Utara	081355702304	M	3,000,000
<b>5. KEC. RUMBIO JAYA</b>											<b>104,453,000</b>
1	SUHARDE	1401151104880001	Bangkinang	4/11/1988	3	P	Air Tebu	RT. 02/01 Dsn II Sungai Padang Ds Teratak Kec. Rumbio Jaya	082288430085	M	4,390,000
2	MARPENDI	1401030608750000	Kuapan	6/8/1975	4	P	Jualan Barang harian	RT02.RW01 Dusun I Alam Panjang Kec. Rumbio Jaya	081365261668	M	6,000,000
3	AHMAD FADHLI	1401181906840000	Tanjung	19/06/1984	3	P	Jualan Barang harian	RT01.RW03 Dusun I Alam Panjang Kec. Rumbio Jaya	085271319100	M	6,000,000
4	BURHANUDDIN	1401141505690001	Tanjung	15/05/1969		P	Menjahit	RT/RW 001/001 Dusun I Desa Pulau payung Kec. Rumbio jaya	082389839529	M	7,000,000
5	ZULFAHMI	1401140107810012	Solok	1/7/1981			Jualan Peralatan Tani	RT/RW 001/006 Dusun I Desa Alam Panjang Kec. Rumbio jaya	082170834173	M	3,000,000
6	DEWIAFRIANI	1471094308860002	Pekanbaru	3/8/1986			Jualan Iontong	RT/RW 007/003 Dusun I Desa Pulau payung Kec. Rumbio jaya	082173105798	M	3,000,000
7	DARWIS	1401141011600002	Pulau Payung	10/11/1960			Tukang las	RT/RW 002/001 Dusun Tanjung Desa Pulau payung Kec. Rumbio jaya	085376931666	M	3,000,000
8	A. HARIS	1401142003720001	Kubucubadak	20/03/1972			Tukang las	RT/RW 003/002 Dusun I Kubucubadak Desa Simpang Petai Kec. Rumbio jaya	085271997739	M	3,000,000
<b>6. KEC. KAMPA</b>											<b>35,390,000</b>
1	MASHADI	1401170205790001	PI Birandang	02/05/1979	4	P	Gunting Rambut	RW 2 Dsn I Pulau Birandang, Kec. Kampa	085263741565	M	5,500,000
2	ZAHAR	1401170506690001	Danto	05/06/1959	5	P	Kantin Sekolah	Dsn Tarok Ds Tg Bungo, Kec. Kampa	085280037852	M	3,598,000
3	ALI	1401170212650001	Kampar	02/12/1965	7	P	Jualan Barang Harian	Dsn IV Danto Desa Tg Bungo, Kec. Kampa	085280037852	M	5,168,500
4	KHAIRUL FAHMI	1401171211700003	Kampar	12/11/1970	4	P	Jualan Buah	Dsn III Danto Tg Bungo, Kec. Kampa	085363112587	M	5,537,000
5	SUNARDI	1401171503760001	Kampar	3/11/1976	7	P	Jualan Barang harian	RT01.RW02 Dusun I Tarok Desa Tanjung Bungo Kec. Kampa		M	5,000,000
6	NURBAYANI	1401174107680020	Pulau Rambai	1/7/1968	9	W	Bengkel Sepeda Motor	RT03.RW02 Dusun I Pulau Rambai Kec. Kampa	085271670399	M	5,000,000
7	DARJAT	1401170107650010	Tarok	1/7/1965	4	P	Jualan Kerupuk Peyek	RT04.RW02 Dusun I V Kp. Sawah desa Pulau Rambai Kec. Kampa	081275366867	M	4,000,000
<b>7. KEC. TAMBANG</b>											<b>33,803,500</b>
1	AFRIZON	1401030807850003	PI Luas	08/07/1985	3	P	Jualan barang harian	Pasar D. Bingkuang, Kec. Tambang	085278106015	M	3,000,000



2	M. DAMSIR	1401031606820004	Balai jering	16/06/1982	4	P	Jualan Es Tebu	RT 02/01 dusun II Sungai Pinang Kec. Tambang	085272625290	M	6,000,000
3	MULYONO	1401030901510001	Madiun	9/1/1951	4	P	Jualan makanan dan minuman	RT 01/01 dusun II Sungai Pinang Kec. Tambang	08526494869	M	5,000,000
4	MULYADI R. CANIAGO	1401030507720004	Sungai sariak	5/7/1972	4	P	Jualan Nasi Ampere	RT 02/01 dusun III Lengkong desa Kuala Nenas Kec. Tambang	081276223734	M	5,000,000
5	ZULKAMSIDES	1401011204840001					Kel. Ternak sapi	Desa Kuapan 003/002 Kec. Tambang	082229102451	M	115,158,000
6	AFRIZAL K	1401030104860004	Pulau Duit	1/4/1986			Ternak Kambing	RT/RW 004/002 Dusun V Pulau Duit desa Kemang indah kec. Tambang	085278099518	M	3,000,000
<b>8. KEC. SIAK HULU</b>											<b>137,158,000</b>
1	M. ADRIYANUS	140106042880003	Pangkalan Baru	2/4/1988	3	P	Jualan Pop Ice	RT.001 RW.004 Dusun I Pangkalan Baru Kec. Siak Hulu	081261198367	M	3.000.000
2	RUSLI	1401060402680001	Buluh Cina	2/4/1968	4	P	Jualan Barang harian	RT.001 RW.002 Dusun I Desa Baru Kec. Siak Hulu	085364748906	M	6,000,000
3	M. IDRIS YUSUF	1401062112710005	Desa baru	21/12/1971	7	P	Jualan alat Bangunan	Dusun II Keramat Sakti Desa Kubang jaya Kec. Siak hulu	0822 83037238	M	8,000,000
4	SIMAH	1401064408500001	Kubang	8/4/1950	4	W	Ternak ikan lele	RT.001 RW.002 Dusun I Kubang Jaya Kec. Siak Hulu	081277171052	M	6,000,000
5	DEREMI	1401060701770011	Teratak Buluh	5/10/1975	3	Pria	Ternak Ikan	RT.002 RW.002 Dusun II Lubuk Siam Kec. Siak Hulu	085265414292	M	8,000,000
6	WARIONO	1401060604740003	Buluh Cina	4/6/1974	4	Pria	Ternak sapi	RT.002 RW.001 Dusun I Buluh Cina Kec. Siak Hulu	085263803350	M	8,000,000
7	ABIL	1401061306820006	Sungai Pagar	6/13/1982	4	Pria	Ternak sapi	RT.002 RW.001 Dusun I Buluh Cina Kec. Siak Hulu	081275950806	M	8,000,000
8	JUMARIS	1401061006740001	Buluh Cina	8/10/1974	4	Pria	Ternak sapi	RT.002 RW.001 Dusun I Buluh Cina Kec. Siak Hulu	085364748906	M	8,000,000
<b>9. KEC. PERHENTIAN RAJA</b>											<b>52,000,000</b>
1	ANDIKA SAPUTRA	1401163005870002	Lintau Buo	30/05/1987	3	P	Jualan Es Tebu	RT.001 RW.001 Desa Hangtuah kec. Perhentian Raja	085374872236	M	6,000,000
2	RAJALI	1401161403590001	Kuala Simpang Aceh	14/03/1959			Jualan Sayuan	RT/RW 02/01 Desa Lubuk Sakat Kec. Perhentian raja	085274777868	M	3,000,000
3	PUKAMA DALIMUNTE	1401160606480001	Sigambal	6/6/1948			Jualan jajan anak-anak	RT/RW 07/04 Desa Lubuk Sakat Kec. Perhentian raja	085274823550	M	3,000,000
4	USMAN	1401160407600001	Rumbai	4/7/1950			Jualan jajan anak-anak	RT/RW 07/04 Lubuk Sakat Desa Kampung Pinang Kec. Perhentian raja	082387826646	M	3,000,000
5	OYONG LIZA	1401162205740001	Pekanbaru	22/05/1974			Jualan Pinang	RT/RW 09/05 Desa Lubuk Sakat Kec. Perhentian raja	085363702931	M	3,000,000
6	AGUS FIALDI	1401160108680002	Jambu Baru	1/8/1968			Nempel ban	RT/RW 010/05 Desa Lubuk Sakat Kec. Perhentian raja	081276843726	M	3,000,000
<b>10. KEC. KAMPAR KIRI HILIR</b>											<b>21,000,000</b>
1	SARIJO	1401080205650001	Aceh selatan	05/02/1965	4	P	Jualan makanan dan minuman	RT.015.RW.006 Desa Sungai Simpang Dua Kec. Kampar Kiri Hilir	085378897450	M	6,000,000
<b>11. KEC. KAMPAR KIRI</b>											<b>6,000,000</b>
1	AHMAD APDAL	1401070102920000	Kuntu	01/03/1991	2	P	Penjahit pakaian	RT.02.RW.02 Dusun koto Tuo desa Kuntu	082268189330	M	4,000,000



								Kec. Kampar Kiri			
2	YUNAR	1401070110820000	Domo	10/01/1982	3	P	Penjahit pakaian	RT.01.RW.01 Dusun III Sei Harapan desa Domo Kec. Kampar Kiri	085265885004	M	6,000,000
3	SIRU JIMAN	1401071704870000	Sei rambai	17/04/1987	3	P	barang harian	Dusun IV Koto baramban desa sungai rambai kec. Kampar kiri	082385261048	M	3,000,000
4	MUHAMMAD ZAMRI	1401071307820002	Kuntu	13/07/1982	4	P	barang harian	Dusun Sei. Petapahan desa kuntu darussalam kec. Kampar kiri	085278709010	M	3,000,000
<b>12. KEC. SALO</b>										<b>16,000,000</b>	
1	ABDUL IHSAN	1401181108860003	Sungai Tonang	11/8/1986	2	P	Gilingan Tebu	Dsn Teratak RT 03/02 Sipungguok, Kec. Salo	082285403092	M	6,600,000
2	HENDRA	1401131105870004	Ganting	5/11/1987	4	P	Batu Kerikil	RT. 02/04 Dsn Sukun Ds Ganting Damai Kec. Salo	085265899961	M	2,500,000
3	MANSYUR	1401130808750004	Salo	08/08/1975	5	P	Kedai Nasi	Dusun Koto Menanti RT 02 RW 02, Desa Salo Timur, Kec. Salo	081316915505	M	4,781,000
4	MEGAWATI	1401137012720003	Salo Baru	12/30/1972	6	W	Makanan Dan Minuman	RT/RW 004/003 Dusun salo baru desa ganting kec. Salo	081267901247	M	9,146,000
5	SHANTY RAHMI	1401134606820005	Padang	06/06/1982	4	W	Jualan barang harian	RT. 02/01 Dsn Pulau Masjid Ds Sipungguk Kec. Salo	082172224194	M	8,000,000
6	JUNI ANDRI	1401131506780002	Sibolga	15/06/1978	8	P	Jualan barang harian	RT 02/01 Dsn Merbau Desa Salo Timur, Kec. Salo	082288329826	M	5,000,000
7	M. TAHIR	1401133112660000	Salo	31/12/1966	10	P	Pencari kayu bakar	RT02.RW03 Dusun Koto bangun desa Salo Kec. Salo	082384160426	M	2,000,000
8	LILIS	1401135004690004	Siabu	04/10/1969	3	P	Jualan Barang harian	RT 03/05 Dusun muara Siabu kec. Salo	082387835652	M	5,000,000
9	SOPAN SOPIAN	1401131208750004	Siabu	12/8/1975		P	Jualan Barang Harian	RT/RW 01/05 Dusun Muaro Siabu Desa Siabu Kec. Salo	082172376380	M	8,000,000
10	SAURAPI	1401132201720002	Ganting	22/01/1972		P	Jualan Barang Harian	RT/RW 01/05 Dusun Sukun Desa Ganting Damai Kec. Salo	085355322180	M	8,000,000
11	FIRMAN ADHA	1401131804970002	Salo	18/4/1997	4	Pria	Penjual Obat Herbal	RT 002/001 Ds. Merbau Desa Salo Timur Kec. Salo	082385416346	M	6,190,000
12	NURHABIBAH	1401136311890001	Salo Baru	23/1/1989	4	Wanita	Penjual Pop Ice	RT 006/004 Ds. Koto Semiri Desa Salo Kec. Salo	082386153727	M	7,122,000
13	SUDARMANTO	1401011204840001					Kel. Ternak kambing	Ds. Sungai Abang Desa Siabu	085263121690	M	82,530,000
14	Emiwati	1401134107740001	Naumbai	1/7/1974	3	W	Petani	Ds Muaro Siabu 002/005 Salo	081371270684	M	13,300,000
15	Hadni	1401135111730002	Siabu	11/11/1973	5	W	Petani	Ds Muaro Siabu 002/005 Salo	081371270684	M	13,300,000
16	Aini	1401134101840004	Lipat Kain	1/10/1984	3	W	Petani	Ds Mekar Maju Siabu 001/004 Salo	081371270684	M	13,000,000
17	Sumitro	1401132601870001	Siabu	26/01/1987	3	P	Petani	Ds Suka Damai Siabu 002/002 Salo	082390515464	M	12,700,000
18	Dian Hartati	1401136210890001	Siabu	22/10/1989	3	W	Petani	Ds Suka Damai Siabu 004/001 Salo	082288212600	M	12,700,000
19	ANDRI AFRI NOVA	1401132604920005	Bangkinang	26/04/1992			Ternak ikan Lele	RT/RW 05/03 Dusun Teratak Desa Sipungguk Kec. Salo	085265387742	M	3,000,000
20	ALMAZAMI	1401130403730003	Bangkinang	4/3/1973			Jualan Barang Harian	RT/RW 01/03 Dusun Suka Maju Desa Ganting Damai Kec. Salo	082392490607	M	3,000,000
21	DESI NELDA	1401136808830003	Sipungguk	28/08/1983			Jualan Kosmetik	RT/RW 03/02 Dusun Pulau mesjid Desa Sipungguk Kec. Salo	08127648889	M	3,000,000
22	ARNITA	1401014311900001	Salo	3/11/1990			Jualan Barang Harian	RT/RW 02/01 Dusun Koto Bangun Desa	082174362601	M	3,000,000



13. KEC. KUOK											231,869,000
1	APRIZAL	1401052904810002	Kuntu	29/07/1978	5	P	Jual Es Tebu	Dsn Sungai deras RT 02/01 Lereng, Kec. Kuok	082390214594	M	5,430,000
2	DARMAN	1401020902790001	Penyasawan	09/02/1979	5	P	Jualan Sate	Dsn Sungai deras RT 02/01 Lereng, Kec. Kuok	082390214594	M	3,000,000
3	EDISON	1401052710790001	Merangin	27/10/1979	4	P	Jualan Telor	Dsn Sungai deras RT 02/01 Lereng, Kec. Kuok	081266048357	M	2,756,000
4	MARTILLAH	1401056512990004	Merangin	25/12/1999	6	W	Makanan & Minuman	RT 01/01 Dsn PI Terap , Kec Kuok	082383773132	M	3,500,000
5	SUNARYO	1401050909650001	Garut	09/09/1965	5	P	Refleksi	Pulau Terap II Kuok, Kec. Kuok	082385071930	M	7,600,000
6	FAISAL TANDO	1401050506660001	Payakumbuh	06/05/1966	3	P	barang harian	Pasar kuok RT 002/002 desa kuok kec. Kuok	085363043007	M	3,700,000
7	ISMED	1401052408790002	Kuok	24/08/1979	5	P	jualan makanan	Dusun pulau belimbing II desa Kuok kec. Kuok	082170222913	M	3,300,000
8	ANDI HUDA SASTRI	1401051301760000	Pl. Terap II	13/01/1976	5	P	Jualan Barang harian	RT01/01 Desa pulau Terap II Kec. Kuok	082170383503	M	6,000,000
9	NILMA	1401054107630017	Kuok	1/7/1963			Jualan Gorengan	RT/RW 02/05 Pulau Balai Desa Empat Balai Kec. Kuok	085264216626	M	3,000,000
10	YURNALIS	1401050107580018	Pulau Terap	1/7/1958			Ternak Ikan	RT/RW 04/02 Dusun Mekar Sari Desa Silam Kec. Kuok	081277798755	M	3,000,000
11	SITI MARYAM	1401054101710005	Empat Balai	1/1/1971			Jualan sayur	RT/RW 02/01 Dusun Sungai Lintang Desa Empat balai Kec. Kuok	082284050504	M	3,000,000
12	ARYANTI	1401055910730001	Sei. Betung	19/10/1973			jualan Kerupuk cabe	RT/RW 02/01 Dusun Sungai Betung Desa Pulau Jambu Kec. Kuok	082389773717	M	3,000,000
13	ANANG BUDIMAN	1401052210750001	Pulau Balai	22/10/1975			Jual beli bibit	RT/RW 02/04 Pulau Empat Desa Empat Balai Kec. Kuok	082283643324	M	3,000,000
14. KEC. XIII KOTO KAMPAR											50,286,000
1	NAZRI	1401140101730028	Pulau Gadang	7/1/1973	4	P	kebun Jeruk	RT.001 RW.001 Jl. Bariamin Desa Koto Mesjid Kec. XIII Koto Kampar	082283360614	M	5,000,000
2	JAMILUS FHITO	1401040106790006	Pulau Gadang	6/1/1979	3	P	kebun Jeruk	RT.001 RW.001 Jl. Bariamin Desa Koto Mesjid Kec. XIII Koto Kampar	082390253245	M	5,000,000
3	SYAHRUL	1401042304640001	Padang sidempuan	423/1964	4	Pria	Ternak Ikan Patin	RT.014 RW.007 Ds. IV Desa Pulau Gadang Kec. XIII Koto Kampar	082387328402	M	8,000,000
4	MAIRI ELFIZAR	1401044808870002	Pongkai	5/8/1984	4	Pria	Ternak Kambing	RT.014 RW.007 Ds. IV Desa Pulau Gadang Kec. XIII Koto Kampar	085374826100	M	4,000,000
5	Rio Fadli	1401041105890001	Koto Tuo	11/5/1989	3	P	Petani	Ds. II Koto Tuo Kec. XIII Koto Kampar	08526537634	M	9,890,000
6	Hamdani	1401043112500011	Koto Tuo	31/12/1950	4	P	Petani	Ds. II Koto Tuo Kec. XIII Koto Kampar	082385212015	M	9,890,000
15. KEC. KOTO KAMPAR HULU											41,780,000
1	ALI DARMAN	1401041006730003	pongkai	10/6/1973	5	P	Jualan Sate	RT. 02/02 dusun II pongkai kec. Koto kampar hulu	081268156820	M	5,000,000
2	MASWANDI	1401011204840001					Kel. Ternak sapi	Ds. IV Tanjung Desa Tanjung 002/002 Kec. Koto Kampar Hulu	085278032244	M	112,056,000
16. KEC. TAPUNG											117,056,000
1	M. YANIS	1401102710780002	Bangkinang	10/27/1978	4	P	Jualan Barang Harian	RT. 03/06 Dsn III Kandis baru Ds Karya Indah Kec. Tapung	085365835757	M	8,000,000



2	MUHAMIN	1401102202780001	Tanjung Samak	22/02/1978	4	P	Jualan Minuman	RT 02/02 Jl Jambu II, Kenantan Kec. Tapung	0821 74725655	M	4,000,000
3	NGADIMIN	1401101303750001	Sragen	13/03/1975	5	P	loundry	RT 04/02 Jl Teratai IV, Sungai Putih Kec. Tapung	082389873181	M	8,000,000
4	NURAINI	1401104303730008	Gunung Pamela	03/03/1973	5	W	Jualan makanan dan minuman	RT 014/06 Trimanunggal Kec. Tapung	082386960117	M	4,000,000
5	LIDIA SIMBOLON	1401105008720004	Samosir	08/10/1972	5	W	Jualan Barang harian	RT 07/03 Petapahan Jaya Kec. Tapung	082384917759	M	7,000,000
6	KATWANTO	1401101110810004	Ponorogo	11/10/1981	3	P	Jualan Lontong	RT 015/06 KM 18 , Bencah Kelubi Kec. Tapung	085274686004	M	3,000,000
7	MAMAN YAPI	1401120206670008	Garut	06/02/1967	5	Pria	Ternak Kambing	RT 05/05 Jl Anggrek VII, Sari Galuh kec. Tapung	081534139096	M	3,000,000
8	SUPRAYITNO	1401100609710003	Surabaya	6/9/1971			Kantin Sekolah	RT/RW 003/005 JL.Limau II Desa Kenantan Kec. Tapung	085376873917	M	3,000,000

**17. KEC. TAPUNG HULU** **40,000,000**

1	NAJMI TANJUNG	1401125705730002	Barus	17/05/1973	6	W	Jualan makanan dan minuman	RT 02/05 Dsn I Ds Kusau Makmur Kec. Tapung Hulu	081378931309	M	3,000,000
2	WAWAN SETIAWAN	1401122004780003	Cilacap	20/04/1978	6	P	Jualan makanan dan minuman	RT 01/01 Dsn III Handayani Ds Suka Ramai	081365359946	M	3,000,000
5	EFRIZON	1401120808660003	Batu Sangkar	08/08/1966	5	P	Jualan Ikan	RT 03/01 Dsn III Ds Suka Ramai		M	3,000,000
4	Ponpes Ni'matullah	1101121303800010					Usaha perikanan	Jl. Pesantren (kampung baru) desa kasikan kec. Taoung hulu	081365441509		42,994,000
5	MUHAMMAD TAJOL	1401120202480001	Stabat Lama	2/2/1948			Kantin Sekolah	RT/RW 006/001 Desa Senama Nenek Kec. Tapung	082398840197	M	3,000,000
6	SITI NUR LELA	1401124101740007	Kasikan	1/1/1974			Kantin Sekolah	RT/RW 001/001 Dusun I Desa KasikanKec. Tapung	085278816319	M	3,000,000
7	SITI HAJAR	1401124202920006	Kasikan	2/2/1992			Kantin Sekolah	RT/RW 001/001 Dusun I Desa KasikanKec. Tapung	081374798694	M	3,000,000
8	RAMLI. MN	1401122707810004	Kasikan	27/07/1981			Kantin Sekolah	RT/RW 003/001 Jl. Kampung lama Desa KasikanKec. Tapung	081365661231	M	3,000,000
9	SITI AMINAH	1401126001660001	Kasikan	20/01/1966			Kantin Sekolah	RT/RW 001/001 Dusun II Desa KasikanKec. Tapung	082268760172	M	3,000,000
10	WAGIYO	1401121004640002	Sragen	10/4/1964			Cucian Mobil	RT/RW 001/001 Desa Suka Ramai Kec. Tapung	082288328511	M	3,000,000

<b>308</b>										<b>Total</b>	<b>69,994,000</b>
											<b>2,461,463,500</b>

Diketahui oleh  
Waka II Bid. Pendistribusian & Pendayagunaan

Ir. H. FAUZI HASAN

Bangkinang, 01 Oktober 2019  
Dibuat oleh :  
Koordinator Distribusi

HENDRI PUTRA, S. Pi





UIN SUSKA RIAU

KEMENTERIAN AGAMA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SULTAN SYARIF KASIM RIAU  
FAKULTAS DAKWAH DAN KOMUNIKASI

كلية الدعوة و علم الاتصال

FACULTY OF DAKWAH AND COMMUNICATION

Jl. H.R. Soebrantas No. 155 KM. 18 Simpang Baru Panam Pekanbaru 28293 P.O. Box. 1004 Telp. 0761-562223  
Fax. 0761-562052 Web. www.uin-suska.ac.id, E-mail: iain-sq@pekanbaru-indo.net.id

Nomor : Un.04/F.IV/PP.00.9/8362/2019  
Sifat : Biasa  
Hal : Mengadakan Penelitian

Pekanbaru, 11 Rabiul Awwal 1441 H  
08 Nopember 2019 M

Kepada Yth:  
Kepala Dinas Penanaman Modal dan  
Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Riau  
Pekanbaru

*Assalamu'alaikum wr. wb.*

Dengan hormat,

Kami sampaikan bahwa datang menghadap bapak, mahasiswa kami:

Nama : Rizky Muhandi  
NIM : 11544104090  
Semester : IX (Sembilan)  
Jurusan : Manajemen Dakwah  
Pekerjaan : Mahasiswa Fak. Dakwah dan Komunikasi

Akan mengadakan penelitian dalam rangka penulisan Skripsi tingkat Sarjana (S1) pada Fakultas Dakwah dan Komunikasi Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau dengan judul:

**"Sistem Pengawasan BAZNAS terhadap Distribusi Zakat Produktif di Kabupaten Kampar"**

Adapun sumber data penelitian adalah:

**"Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS) Kab. Kampar"**

Untuk maksud tersebut kami mohon Bapak berkenan memberikan petunjuk-petunjuk dan rekomendasi terhadap pelaksanaan penelitian tersebut.

Demikianlah kami sampaikan dan atas perhatian Saudara diucapkan terima kasih.

Wassalam  
a.n. Rektor,  
Dekan,



Dr. Nurdin, MA  
NIP. 19600620 200604 1 015

Tembusan :

1. Yth. Rektor UIN Suska Riau
2. Mahasiswa yang bersangkutan

Hak milik UIN Suska Riau

State Islamic University of Sultan Syarif Kasim Riau

Dilarang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan dan menyebutkan sumber:  
a. Pengutipan hanya untuk kepentingan pendidikan, penelitian, penulisan karya ilmiah, penyusunan laporan, penulisan kritik atau tinjauan suatu masalah.  
b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.  
2. Dilarang mengumumkan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.





# PEMERINTAH PROVINSI RIAU

## DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Gedung Menara Lancang Kuning Lantai I & II Komp. Kantor Gubernur Riau  
Jl. Jenderal Sudirman No. 460 Telp. (0761) 39119 Fax. (0761) 39117, PEKANBARU  
Email : dpmptsp@riau.go.id

Kode Pos : 28126



032010

### REKOMENDASI

Nomor : 503/DPMPSTP/NON IZIN-RISET/29182  
T E N T A N G

#### PELAKSANAAN KEGIATAN RISET/PRA RISET DAN PENGUMPULAN DATA UNTUK BAHAN SKRIPSI

Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Provinsi Riau, setelah membaca Surat Permohonan Riset dari : **Kuasa Dekan Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Suska Riau, Nomor : Un.04/F.IV/PP.00.9/9036/2019 Tanggal 12 Desember 2019**, dengan ini memberikan rekomendasi kepada:

- |                      |   |   |
|----------------------|---|---|
| 1. Nama              | : | RIZKY MUHARDI   |
| 2. NIM / KTP         | : | 11544104090   |
| 3. Program Studi     | : | MANAJEMEN DAKWAH  |
| 4. Jenjang           | : | S1  |
| 5. Alamat            | : | KAMPAR  |
| 6. Judul Penelitian  | : | SISTEM PENGAWASN BAZNAS TERHADAP DISTRIBUSI ZAKAT PRODUKTIF DI KABUPATEN KAMPAR |
| 7. Lokasi Penelitian | : | BADAN AMIL ZAKAT NASIONAL (BAZNAS) KABUPATEN KAMPAR                             |

Dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Tidak melakukan kegiatan yang menyimpang dari ketentuan yang telah ditetapkan.
2. Pelaksanaan Kegiatan Penelitian dan Pengumpulan Data ini berlangsung selama 6 (enam) bulan terhitung mulai tanggal rekomendasi ini diterbitkan.
3. Kepada pihak yang terkait diharapkan dapat memberikan kemudahan serta membantu kelancaran kegiatan Penelitian dan Pengumpulan Data dimaksud.

Demikian rekomendasi ini dibuat untuk dipergunakan seperlunya.

Dibuat di : Pekanbaru  
Pada Tanggal : 26 Desember 2019



Ditandatangani Secara Elektronik Melalui :  
Sistem Informasi Manajemen Pelayanan (SIMPEL)

DINAS PENANAMAN MODAL DAN  
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU  
PROVINSI RIAU

#### Tembusan :

##### Disampaikan Kepada Yth :

1. Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Riau di Pekanbaru
2. Kepala Badan Amil Zakat Nasional Kabupaten Kampar
3. Kuasa Dekan Fakultas Dakwah dan Komunikasi UIN Suska Riau di Pekanbaru
4. Yang Bersangkutan

2. Dilarang mengemukakan dan memperbanyak sebagian atau seluruh karya tulis ini dalam bentuk apapun tanpa izin UIN Suska Riau.

b. Pengutipan tidak merugikan kepentingan yang wajar UIN Suska Riau.

Harang mengutip sebagian atau seluruh karya tulis ini tanpa mencantumkan sumber:

Hak cipta milik UIN Suska Riau

Sate Islamic University of Suska Parif Kasim Riau